

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Aika 10.06.2024, klo 17:00 - 21:14

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston istuntosali

Käsitellyt asiat

- § 56 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 57 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 58 Kaupunginvaltuuston kokousaikataulu, syksy 2024**
- § 59 Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2022-2023 arviointi**
- § 60 Etelä-Savon ja Mikkelin lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2024-2025**
- § 61 Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelman päivittäminen**
- § 62 Asemakaavan muutos / 2. kaupunginosa (Maunuksela) kortteli 2**
- § 63 Kyyveden rantaosayleiskaavan muutos / Ylä-Salo**
- § 64 Asemakaava ja asemakaavan muutos Mikkelin kaupungin 60. kaupunginosa (Ristiina)/ Sotakoulunranta sekä kaavamutokseen liittyvät rakennustapaohjeet**
- § 65 Henkilöstökertomus 2023**
- § 66 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023**
- § 67 Mikkelin kaupungin tilintarkastuskertomus 2023**
- § 68 Mikkelin kaupungin tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilikaudelta 1.1.-31.12.2023**
- § 69 Etelä-Savon Energia Oy:n vuosikatsaus 2023**
- § 70 Valtuustoaloite: Mikkelin kaupungin tulee turvata liikuntareittien mahdollisuus Kalevankankaalla**
- § 71 Valtuustoaloite: Sisäinen tarkastus Biosairila Oy:n taloudellisesta ja toiminnallisesta tilanteesta**

Lisäpykälät

- § 72 Valtuustoaloite: Moninaisuuskoulutusta kaupungin johdolle, valtuustolle ja henkilöstölle**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Oskari Valtola, puheenjohtaja
Laura Hämäläinen, 1. varapuheenjohtaja
Minna Pöntinen, 2. varapuheenjohtaja
Eero Aho, poistui 20:49
Liisa Ahonen
Paavo Barck
Mervi Eskelinen, varavaltuutettu
Tanja Hartonen
Raimo Heinänen
Marita Hokkanen
Kati Häkkinen
Jukka Härkönen
Katriina Janhunen
Jatta Juhola
Sami Järvinen
Pertti Karhunen
Heli Kauppinen
Jouko Kervinen
Anu M Kokkonen
Soile Kuitunen
Suvi Kähkönen-Valtola
Jarmo Lautamäki
Raine Lehtonen
Veli Liikanen
Jussi Marttinen
Sami Nalli, poistui 21:11
Katriina Noponen
Heikki Nykänen
Kirsi Olkkonen
Antti Pakarinen
Petri Pekonen
Paavo Puhakka, varavaltuutettu
Jukka Pöyry
Pekka Pöyry
Anna Reponen
Juha Ropponen
Risto Rouhiainen
Armi Salo-Oksa
Jani Sensio
Arto Seppälä
Pirjo Siiskonen
Jaana Strandman
Jarno Strengell
Satu Taavitsainen, poistui 20:45
Enrique Tessieri, varavaltuutettu, saapui 20:15
Petri Tikkanen, poistui 20:15
Hannu Tullinen
Jarmo Tuunanen, varavaltuutettu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Pirkko Valtola
Jaana Vartiainen, varavaltuutettu
Juha Vuori
Jaakko Väänänen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies
Heidi Hänninen, viestintä- ja markkinointipäällikkö
Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja
Mari Komulainen, vs. taloussuunnittelupäällikkö
Anni Lahtinen, nuorisovaltuuston puheenjohtaja
Seija Manninen, opetusjohtaja, poistui 18:17
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja
Hanna Pasonen, ympäristöpäällikkö, saapui 18:14, poistui 18:55
Juha Rautio, Etelä-Savon Ely-keskus, pohjavesiasiantuntija, saapui 18:14, poistui 18:55
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Janne Skott, vs. talousjohtaja
Marjaana Kolehmainen, asiantuntijasihteeri

Poissa

Olli Miettinen
Jenni Oksanen
Tomi Sikanen
Jenni Tissari
--
Kokouksessa tauko klo 19.00-19.05

Allekirjoitukset

Oskari Valtola
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Laura Hämäläinen
Pöytäkirjantarkastaja

Jatta Juhola
Pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 56

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille ja julkaistu kaupungin yleisessä tietoverkossa 5.6.2024.

Lisäksi kokouskutsu on julkaistu Mikkelin Kaupunkilehdessä 5.6.2024.

Päätös

Puheenjohtaja totesi, että kokouskutsu on julkaistu Mikkelin kaupungin verkkosivuilla 5.6.2024 ja Mikkelin kaupunkilehdessä 5.6.2024.

Suoritettuna nimenhuudossa todettiin, että valtuutetut Jenni Tissari, Jenni Oksanen, Olli Miettinen ja Tomi Sikanen olivat ilmoittaneet esteestä osallistua valtuuston kokoukseen ja heidän varajäsenikseen oli kutsuttu Jaana Vartiainen, Jarmo Tuunanen, Paavo Puhakka ja Mervi Eskelinen.

Todennettiin, että nimenhuudossa oli paikalla 47 varsinaista valtuutettua, 4 varavaltuutettua ja nuorisovaltuuston puheenjohtaja.

Koska kokouskutsu on julkaistu kuntalain edellyttämällä tavalla kaupungin verkkosivuilla ja valtuuston edellyttämällä tavalla valituissa ilmoituslehdissä sekä lähetetty vähintään neljä päivää aikaisemmin valtuutetuille, puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 57

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuutetut Laura Hämäläinen ja Jatta Juhola.
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 167,27.05.2024
Kaupunginvaltuusto, § 58, 10.06.2024

§ 58
Kaupunginvaltuuston kokousaikataulu, syksy 2024

MliDno-2021-2472

Kaupunginhallitus, 27.05.2024, § 167

Valmistelijat / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Kaupunginvaltuuston ja -hallituksen kokouksista laadittu ehdotusluonnos kokousaikatauluksi 1.8.2024-31.1.2025:

Kv klo 17.00	Lisätietoja	Kh klo 14.00	Lisätietoja
		26.8.2024	
		2.9.2024	
		9.9.2024	Suunnittelukokous
		16.9.2024	
23.9.2024			
		30.9.2024	
7.10.2024	Iltakoulu talousarviosta (TA)		
		14.10.2024	Suunnittelukokous/TA
SYYSLOMA		SYYSLOMA	
		28.10.2024 klo 9.00	Veroprocentit + TA
		29.10.2024 klo 9.00	Varapäivä Veroprocentit + TA
		4.11.2024	
11.11.2024 klo 12.00	Veroprocentit + TA		
		18.11.2024	
		25.11.2024	Suunnittelukokous
		2.12.2024	
9.12.2024			
		16.12.2024	
JOULULOMA		JOULULOMA	
		13.1.2025	
		20.1.2025	
27.1.2025			

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallituksen ja -suunnittelukokoukset alkavat klo 14.00. Aikatauluun voidaan tehdä tarvittaessa muutoksia. Kaupunginhallitus kokoontuu tarvittaessa kokouksiinsa tai seminaareihin myös muina aikoina.

Kaupunginvaltuuston kokoukset alkavat klo 17.00.

Kuntalain 94 §:n 1 ja 2 momentissa valtuuston kokoontumisesta todetaan seuraavaa: "Valtuusto kokoontuu päättäminään aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti."

Mahdollisista valtuuston seminaareista sovitaan erikseen.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä edellä esitetyn kaupunginhallituksen kokousaikataulun. Kokoukset pidetään hybridikokouksina.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää pitää valtuuston kokoukset:

- 23.9.2024
- 7.10.2024 Iltakoulu talousarviosta
- 11.11.2024 klo 12.00 Veroprosentit + talousarvio
- 9.12.2024
- 27.1.2025

ja että valtuusto kokoontuu tarpeen mukaan kuntalain 94 §:ssä mainitulla tavalla. Kokoukset aloitetaan klo 17.00.

Mahdollisista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 10.06.2024, § 58

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto päättää pitää valtuuston kokoukset:

- 23.9.2024
- 7.10.2024 Iltakoulu talousarviosta
- 11.11.2024 klo 12.00 Veroprosentit + talousarvio
- 9.12.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- 27.1.2025

ja että valtuusto kokoontuu tarpeen mukaan kuntalain 94 §:ssä mainitulla tavalla.
Kokoukset aloitetaan klo 17.00.

Mahdollisista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Listatiimi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 48, 23.05.2024
Kaupunginhallitus, § 173, 03.06.2024
Kaupunginvaltuusto, § 59, 10.06.2024

§ 59

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2022-2023 arviointi

MliDno-2022-1213

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 23.05.2024, § 48

Valmistelijat / lisätiedot:
Aila Marjamaa
aila.marjamaa@sivistys.mikkeli.fi
kehittämispäällikkö

Liitteet

- 1 Liite Koltk 23.5.2024 Perhekeskustoiminnan seuranta ja arviointi 2023
- 2 Liite Koltk 23.5.2024 Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman painopisteet ja toimenpiteet 2022-2023

Mikkelin kaupunki on noudattanut vuosina 2022-2023 Etelä-Savon kuntien ja Etelä-Savon sosiaali- ja terveystieteiden yhteistä lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaa. Mikkelin LAPE-työryhmä on arvioinut suunnitelman toteutumista molempien vuosien osalta vastaten Etelä-Savon hyvinvointialueen lähettämään arviointikyselyyn.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman arviointi tulee toimittaa kaupunginvaltuustolle tiedoksi suunnitelmakausittain tai vähintään neljän vuoden välein.

Kaupunginvaltuustolle saatetaan tiedoksi Mikkelin monialaisesti laatima arviointi Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmasta 2022-2023 sekä perhekeskusverkoston toiminnasta. Arviointi koskee Mikkelin tilannetta vuoden 2023 lopussa.

Arviointi on laadittu tammi-helmikuussa 2024. Arviointi on tehty monialaisessa yhteistyössä Mikkelin LAPE-työryhmässä (opiskeluhuollon ohjausryhmä), Koppa-kohtaamispaikan ohjausryhmässä ja useita muita asiantuntijoita kuullen sekä kouluterveyskyselyjen tuloksia hyödyntäen.

Mikkelin lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman ja perhekeskusverkoston toiminnan arviointi saatetaan tiedoksi Mikkelin kaupungin kasvatus- ja opetuslautakunnalle, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle sekä edelleen Mikkelin kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee arvioinnin tiedoksi ja saattaa sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 03.06.2024, § 173

Valmistelijat / lisätiedot:
Aila Marjamaa
aila.marjamaa@sivistys.mikkeli.fi
kehittämispäällikkö

Liitteet

1 Liite Kh 3.6.2024 Perhekeskustoiminnan seuranta ja arviointi 2023
2 Liite Kh 3.6.2024 Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman painopisteet ja toimenpiteet 2022-2023

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee Mikkelin lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman ja perhekeskusverkoston toiminnan arvioinnin tiedoksi.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee Mikkelin lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman ja perhekeskusverkoston toiminnan arvioinnin tiedoksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että sivistysjohtaja Virpi Siekkinen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginvaltuusto, 10.06.2024, § 59

Liitteet

1 Liite Kv 10.6.2024 Perhekeskustoiminnan seuranta ja arviointi 2023
2 Liite Kv 10.6.2024 Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman painopisteet ja toimenpiteet 2022-2023

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee Mikkelin lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman ja perhekeskusverkoston toiminnan arvioinnin tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että opetusjohtaja Seija Manninen selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 49, 23.05.2024
Kaupunginhallitus, § 174, 03.06.2024
Kaupunginvaltuusto, § 60, 10.06.2024

§ 60

Etelä-Savon ja Mikkelin lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2024-2025

MliDno-2024-1924

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 23.05.2024, § 49

Valmistelijat / lisätiedot:

Seija Manninen

Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi

opetusjohtaja

Liitteet

- 1 Liite Koltk 23.5.2024 Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman painopisteet ja toimenpiteet 2024-2025, Etelä-Savo ja Mikkeli
- 2 Liite Koltk 23.5.2024 Kouluterveyskyselyn tuloksia 2023
- 3 Liite Koltk 23.5.2024 Perheiden kysely, perhekeskustoiminnan seuranta ja arviointi 2023
- 4 Liite Koltk 23.5.2024 Etelä-Savon hyvinvointialueen neuvolasuunnitelma 2023-2026
- 5 Liite Koltk 23.5.2024 Alueellinen opiskeluhoitosuunnitelma 2023-2026
- 6 Liite Koltk 23.5.2024 Tietoa Mikkelin lasten ja nuorten hyvinvoinnista
- 7 Liite Koltk 23.5.2024 Esiopetuksen opiskeluhoitosuunnitelma
- 8 Liite Koltk 23.5.2024 Perusopetuksen ja valmistavan opetuksen opiskeluhoitosuunnitelma
- 9 Liite Koltk 23.5.2024 Mikkelin lukion opiskeluhoitosuunnitelma
- 10 Liite Koltk 23.5.2024 Opiskeluhoitosuunnitelma aikuisten perusopetus
- 11 Liite Koltk 23.5.2024 Opiskeluhoitosuunnitelma aikuisten lukiokoulutus
- 12 Liite Koltk 23.5.2024 Opiskeluhoitosuunnitelma 2023 Etelä-Savon ammattiopisto
- 13 Liite Koltk 23.5.2024 Opiskeluhoitosuunnitelma 2023 Suomen Nuoriso-Opisto

Jokaisella hyvinvointialueella ja jokaisella kunnalla tulee lastensuojelulain 12 §:n mukaan olla lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, joka tehdään vähintään kerran neljässä vuodessa valtuustokaudeksi kerrallaan. Etelä-Savossa suunnitelmat on jo kolmatta kertaa tehty niin, että ensin valmistuu maakunnallinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma ja kunnat voivat halutessaan hyväksyä sen kuntakohtaiseksi suunnitelmaksi, täydentää sitä kuntakohtaisesti tai tehdä sen rinnalle oman suunnitelman. Viime vuosina Etelä-Savossa on käytetty lyhyempiä suunnitelmakausia johtuen sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksesta. Vuodesta 2026 alkaen on tarkoitus toimia neljän vuoden syklillä.

Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2024-2025 on valmistunut ja lähetetty hyväksyttäväksi kuntiin. Suunnitelmaan on valmisteltu Mikkelin täydennykset painopisteisiin ja liitteisiin.

Suunnitelmaan tulee oppilas- ja opiskelijahuoltolain 13 §:n mukaan liittää kunnan alueella toimivien koulutuksen järjestäjien opiskeluhoitosuunnitelmat. Mikkelin kaupungin suunnitelmat on hyväksytty kasvatus- ja opetuslautakunnassa vuonna

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

2023. Otavian ja Otavan opiston osalta opiskeluhoitosuunnitelmat ovat valmiita, vain hyväksymisprosessi on vielä kesken. Etelä-Savon ammattiopiston ja Suomen Nuorisopiston opiskeluhoitosuunnitelmat on hyväksytty kyseisten oppilaitosten toimintasääntöjen mukaan vuonna 2023. Lisäksi Mikkeli toimii valtion oppilaitoksia sekä ammattiopisto Spesian telma-opetusta. Valtion oppilaitoksilla on valtakunnalliset koulutuksen järjestäjäkohtaiset opiskeluhoitosuunnitelmat ja Spesian pääpaikka on Pieksämäki. Koska näiden koulutuksen järjestäjien pääpaikka ei ole Mikkeli, näitä suunnitelmia ei ole liitetty Mikkelin lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että esitelty Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2024-2025 hyväksytään.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 03.06.2024, § 174

Valmistelijat / lisätiedot:

Seija Manninen

Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi

opetusjohtaja

Liitteet

- 1 Liite Kh 3.6.2024 Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman painopisteet ja toimenpiteet 2024-2025, Etelä-Savo ja Mikkeli
- 2 Liite Kh 3.6.2024 Kouluterveyskyselyn tuloksia 2023
- 3 Liite Kh 3.6.2024 Perheiden kysely, perhekeskustoiminnan seuranta ja arviointi 2023
- 4 Liite Kh 3.6.2024 Etelä-Savon hyvinvointialueen neuvolasuunnitelma 2023-2026
- 5 Liite Kh 3.6.2024 Alueellinen opiskeluhoitosuunnitelma 2023-2026
- 6 Liite Kh 3.6.2024 Tietoa Mikkelin lasten ja nuorten hyvinvoinnista
- 7 Liite Kh 3.6.2024 Esiopetuksen opiskeluhoitosuunnitelma
- 8 Liite Kh 3.6.2024 Perusopetuksen ja valmistavan opetuksen opiskeluhoitosuunnitelma
- 9 Liite Kh 3.6.2024 Mikkelin lukion opiskeluhoitosuunnitelma
- 10 Liite Kh 3.6.2024 Opiskeluhoitosuunnitelma aikuisten perusopetus
- 11 Liite Kh 3.6.2024 Opiskeluhoitosuunnitelma aikuisten lukiokoulutus
- 12 Liite Kh 3.6.2024 Opiskeluhoitosuunnitelma 2023 Etelä-Savon ammattiopisto
- 13 Liite Kh 3.6.2024 Opiskeluhoitosuunnitelma 2023 Suomen Nuorisopisto

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy esitellyn Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman vuosille 2024-2025.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että sivistysjohtaja Virpi Siekkinen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginvaltuusto, 10.06.2024, § 60

Liitteet

- 1 Liite Kv 10.6.2024 Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman painopisteet ja toimenpiteet 2024-2025, Etelä-Savo ja Mikkeli
- 2 Liite Kv 10.6.2024 Kouluterveyskyselyn tuloksia 2023
- 3 Liite Kv 10.6.2024 Perheiden kysely, perhekeskustoiminnan seuranta ja arviointi 2023
- 4 Liite Kv 10.6.2024 Etelä-Savon hyvinvointialueen neuvolasuunnitelma 2023-2026
- 5 Liite Kv 10.6.2024 Alueellinen opiskeluhooltosuunnitelma 2023-2026
- 6 Liite Kv 10.6.2024 Tietoa Mikkelin lasten ja nuorten hyvinvoinnista
- 7 Liite Kv 10.6.2024 Esiopetuksen opiskeluhooltosuunnitelma
- 8 Liite Kv 10.6.2024 Perusopetuksen ja valmistavan opetuksen opiskeluhooltosuunnitelma
- 9 Liite Kv 10.6.2024 Mikkelin lukion opiskeluhooltosuunnitelma
- 10 Liite Kv 10.6.2024 Opiskeluhooltosuunnitelma aikuisten perusopetus
- 11 Liite Kv 10.6.2024 Opiskeluhooltosuunnitelma aikuisten lukiokoulutus
- 12 Liite Kv 10.6.2024 Opiskeluhooltosuunnitelma 2023 Etelä-Savon ammattiopisto
- 13 Liite Kv 10.6.2024 Opiskeluhooltosuunnitelma 2023 Suomen Nuoriso-Opisto

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy esitellyn Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman vuosille 2024-2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että opetusjohtaja Seija Manninen selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Lisäksi merkitään, että pöytäkirjan liitteeksi vaihdettiin Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman painopisteet ja toimenpiteet 2022-2023 tilalle Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman painopisteet ja toimenpiteet 2024-2025, Etelä-Savo ja Mikkeli.

Tiedoksi

Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue/sivistysjohtaja ja tulosalueiden johtajat, päiväkodin johtajat, rehtorit, hyvinvointikoordinaattori

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Mikkelin seudun ympäristölautakunta, § 59,16.05.2024
Kaupunginhallitus, § 157,27.05.2024
Kaupunginvaltuusto, § 61, 10.06.2024

§ 61

Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelman päivittäminen

MliDno-2021-3250

Mikkelin seudun ympäristölautakunta, 16.05.2024, § 59

Valmistelijat / lisätiedot:
Hanna Pasonen
Hanna.Pasonen@mikkeli.fi
ympäristöpäällikkö

Mikkelin seudun ympäristölautakunta käsitteli Pursialan ja Porrassalmen pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien päivittämistä kokouksessaan 19.5.2022 (§ 51). Kunta voi laatia vedenhankinnan kannalta tärkeille pohjavesialueille suojelusuunnitelman, jonka tavoitteena on edistää pohjaveden laadullisen ja määrällisen tilan säilymistä hyvänä. Pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien laatimisesta säädetään laissa vesienhoidon ja medenhoidon järjestämisestä (1299/2004). Mikkelin seudun ympäristöpalvelut käynnisti Pursialan ja Porrassalmen pohjavesialueiden suojelusuunnitelman päivitystyön loppuvuodesta 2021. Suojelusuunnitelmien päivittämiseen saatiin rahoitusta Etelä-Savon ELY-keskuksesta.

Aiemmin Pursialan, Hanhikankaan ja Porrassalmen pohjavesialueiden suojelusuunnitelmat päivitettiin ja koottiin yhdeksi suunnitelmaksi vuonna 2010. Hanhikankaan pohjavesialueen suojelusuunnitelma päivitettiin vuonna 2021 päättyneessä RAINMAN -hankkeessa. Sekä Hanhikankaan että Pursialan ja Porrassalmen pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien päivitystyössä on huomioitu aiempaa laajemmin pintavesivälitteiset riskit ja arvioitu pohjavesialueelle kohdistuvia riskejä varsinaista pohjavesialuetta laajemmalla alueella. Riskiarvioinnit on toteutettu yhteistyössä eri asiantuntijoiden kanssa ja riskinarvioinnin pohjaksi on laadittu haavoittuvuusanalyysit rantaimetyvän veden valuma-alueille. Hanhikankaan pohjavesialueen suojelusuunnitelma on hyväksytty Mikkelin seudun ympäristölautakunnassa 17.11.2022 (§ 91), Mikkelin kaupunginhallituksessa 14.8.2023 (§ 242) ja valtuustossa 28.8.2023 (§ 94). Seuraavana käsitellään Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelman päivitystyötä.

Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelma on toteutettu Mikkelin kaupungin hankkeena, jota on rahoittanut Mikkelin kaupungin lisäksi Etelä-Savon ELY-keskus. Suojelusuunnitelman laatimiseen ovat osallistuneet Mikkelin seudun ympäristöpalveluiden lisäksi Etelä-Savon ELY-keskus, Suomen ympäristökeskus, Geologian tutkimuskeskus, Mikkelin kaupunki, Mikkelin Vesilaitos, WaterHope, Ramboll Finland Oy, Etelä-Savon pelastuslaitos sekä Etelä-Savon Energia. Työtä varten on haastateltu myös lukuisia eri alojen asiantuntijoita.

Suojelusuunnitelman laatimisen aloittamisesta kuulutettiin Länsi-Savossa 25.11.2021 ja kaupungin www-sivuilla 18.11.2021 alkaen. Suojelusuunnitelman laatimisen aikana järjestettiin sidosryhmille seuraavat työpajat: Kick off -työpaja 1.12.2021, valuma-alue-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

ja haavoittuvuusanalyysityöpaja 12.4.2022, mallinnustulosten ja vedenlaatuhavaintojen esittelytyöpaja 25.8.2022, Vesilaitos excursio 31.8.2022 sekä Pursialan pohjavesialueen riskien arvioimistyöpajat 7.12.2022 ja 14.12.2022. Riskinarviointityöpajoissa esiteltiin työssä esiin nousseet riskitekijät ja riskitekijöiden sijoittuminen haavoittuvuusanalyysikartoilla. Riskinarviointityöpajoissa pyrittiin määrittämään riskiluokat eri riskitekijöille ja toimenpidesuosituksia riskien minimoimiseksi. Kaikkien työpajojen tuloksia on hyödynnetty suojelusuunnitelman laadinnassa.

Luonnos Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelmasta valmistui syksyllä 2023 ja se oli julkisesti nähtävillä 27.9.-31.10.2023. Suojelusuunnitelmasta pyydettiin lausunnot Itä-Suomen aluehallintovirastolta, Etelä-Savon ELY-keskukselta, Mikkelin kaupungilta, Mikkelin vesilaitokselta ja Väylävirastolta. Suojelusuunnitelman luonnoksesta saatiin yksi lausunto (Väylävirasto, 24.11.2023) ja yksi mielipide Mikkelin kaupungin asukkaalta (30.11.2023).

Lausunnossaan Väylävirasto katsoi, että suojelusuunnitelmaa varten laaditut mallinnukset ovat kattavia ja ottavat riittävästi huomioon mm. sadannan ja Saimaan vedenpintojen vaihteluiden vaikutukset pohjavesien virtauksiin Kaihunarjun alueella. Väyläviraston lausunnon mukaan suojelusuunnitelmassa annetaan kattavat ja täsmälliset toimenpidesuosituksia pohjaveden laadun turvaamiseksi. Väylävirasto pitää tärkeänä, että keskeiset toimijat (mm. Vesilaitos, ELY-keskus, kaupunki ja soveltuvin osin pilaantuneita kohteita edustavat tahot) yhteistyössä laativat suunnitelmat ja sopivat tarvittavien toimenpiteiden toteuttamisesta kestävä ratkaisun aikaan saamiseksi ns. putkivirtaustilanteen hallitsemiseksi ja vedenoton turvaamiseksi.

Lausunnon mukaan suojelusuunnitelmassa on hyvin tuotu esille pintavesien ja pohjavesien vuorovaikutus ja se, kuinka tärkeää on huolehtia myös pintavesien vedenlaadusta. Väylävirasto pitää huolestuttavana suojelusuunnitelmassa esille tuotuja pohjaveden tri- ja tetrakloorieteenilöydöksiä. Vaikka nämä haitta-aineet ovat heikosti veteen liukenevia, ne pilaavat pohjavettä jo hyvin alhaisina pitoisuuksina. Edellä mainittujen ominaisuuksiensa vuoksi on näitä haitta-aineita tutkittaessa huolehdittava siitä, että kairauksilla tai muilla vastaavilla tutkimuksilla tai toimenpiteillä (esim. paalutukset tai maalämpökaivot) ei lisätä haitta-aineiden kulkeutumista pohjaveteen. Mahdollinen tri- tai tetrakloorieteenin kulkeutumisriski olisi hyvä ottaa huomioon alueiden rakentamisessa. Lisäksi Väylävirasto katsoo, että MATTI-kohteiden toimenpidesuosituksia tulisi selkeämmin priorisoida ja jäsentää. Lausunnossaan Väylävirasto arvioi vaarallisten aineiden kuljetuksiin liittyviä riskejä ja pohjaveden suojaustarvetta maanteiden ja rautateiden rakentamisessa.

Mikkelin kaupungin asukas (PR) on kommentoinut laajasti nähtävillä ollut Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelmaa (30.11.2023, täydennys 5.4.2024). PR nostaa esille mahdolliset puutteet ja rajoitteet VEMALA -mallin tarkkuudessa arvioitaessa mallinnustyön tuloksia pienemmillä vesistöalueilla (esim. Urpolanlampi). PR:n kommentit keskittyvät erityisesti Urpolanlammen alueelle ja suurena huolenaiheena kommentissa nousee esille suoraan Urpolanlampeen purkavat hulevesiviemärit, viimeaikaiset muutokset Urpolanlammen alueen maankäytössä, hulevesien mukana lampeen ja pohjaveden rantameytymisalueelle päätyvät haitta-aineet,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Urpolanlammen vedenlaatu ja sen vaikutus Kattilanlahden vedenlaatuun sekä Urpolanlampeen suunniteltu hulevesiallas. Kommenttien mukaan pienenä vesistöä Urpolanlampi ei kestä samalla tavalla kuormitusta kuin suuremmat vesistöt. Koska hulevedet muodostavat suuren riskin sekä pintavedelle että pohjavedelle, tulee hulevesien hallinta nostaa myös pohjaveden suojelun kannalta keskeiseen rooliin.

Sekä Väyläviraston että yksittäisen kaupunkilaisen lausuntoon ja kommentteihin on vastattu yksityiskohtaisesti. Lausunto, kommentit ja yksityiskohtainen vastine näihin ovat kokonaisuudessaan oheismateriaalina. Lausunnoissa ja kommentteissa mahdollisesti esille tuodut virheet ja puutteet on mahdollisuuksien mukaan korjattu nyt hyväksyttävänä olevaan suojelusuunnitelmaan. Muilta osin lausunnossa ja kommentteissa esille nostettuihin asioihin on vastattu vastineessa.

Ehdotus

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta hyväksyy Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelman liitteineen ja lähettää suojelusuunnitelman liitteineen Mikkelin kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin sillä lisäyksellä, että liite 10 nostetaan osaksi varsinaista pohjavesialueen suojelusuunnitelmaa ja yhdenmukaistetaan tetrakloorietyleeniä koskevat termit.

Kaupunginhallitus, 27.05.2024, § 157

Valmistelijat / lisätiedot:
Hanna Pasonen
Hanna.Pasonen@mikkeli.fi
ympäristöpäällikkö

Mikkelin seudun ympäristölautakunta käsitteli Pursialan ja Porrassalmen pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien päivittämistä kokouksessaan 19.5.2022 (§ 51). Kunta voi laatia vedenhankinnan kannalta tärkeille pohjavesialueille suojelusuunnitelman, jonka tavoitteena on edistää pohjaveden laadullisen ja määrällisen tilan säilymistä hyvänä. Pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien laatimisesta säädetään laissa vesienhoidon ja medenhoidon järjestämisestä (1299/2004). Mikkelin seudun ympäristöpalvelut käynnisti Pursialan ja Porrassalmen pohjavesialueiden suojelusuunnitelman päivitystyön loppuvuodesta 2021. Suojelusuunnitelmien päivittämiseen saatiin rahoitusta Etelä-Savon ELY-keskuksesta.

Aiemmin Pursialan, Hanhikankaan ja Porrassalmen pohjavesialueiden suojelusuunnitelmat päivitettiin ja koottiin yhdeksi suunnitelmaksi vuonna 2010. Hanhikankaan pohjavesialueen suojelusuunnitelma päivitettiin vuonna 2021 päättyneessä RAINMAN -hankkeessa. Sekä Hanhikankaan että Pursialan ja Porrassalmen pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien päivitystyössä on huomioitu aiempaa laajemmin pintavesivälitteiset riskit ja arvioitu pohjavesialueelle kohdistuvia riskejä varsinaista pohjavesialuetta laajemmalta alueelta. Riskiarvioinnit on toteutettu yhteistyössä eri asiantuntijoiden kanssa ja riskinarvioinnin pohjaksi on laadittu haavoittuvuusanalyysit rantaimetyvän veden valuma-alueille. Hanhikankaan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

pohjavesialueen suojelusuunnitelma on hyväksytty Mikkelin seudun ympäristölautakunnassa 17.11.2022 (§ 91), Mikkelin kaupunginhallituksessa 14.8.2023 (§ 242) ja valtuustossa 28.8.2023 (§ 94). Seuraavana käsitellään Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelman päivitystyötä.

Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelma on toteutettu Mikkelin kaupungin hankkeena, jota on rahoittanut Mikkelin kaupungin lisäksi Etelä-Savon ELY-keskus. Suojelusuunnitelman laatijana on toiminut DI Juha Rautio. Lisäksi suojelusuunnitelman laatimiseen on osallistunut muita asiantuntijoita Mikkelin seudun ympäristöpalveluista, Etelä-Savon ELY-keskuksesta, Suomen ympäristökeskuksesta, Geologian tutkimuskeskuksesta, Mikkelin kaupungin eri yksiköistä, Mikkelin Vesilaitokselta, WaterHope -yrityksestä, Ramboll Finland Oy:stä, Etelä-Savon pelastuslaitokselta sekä Etelä-Savon Energia Oy:stä. Työtä varten on haastateltu myös lukuisia eri alojen asiantuntijoita.

Suojelusuunnitelman laatimisen aloittamisesta kuulutettiin Länsi-Savossa 25.11.2021 ja kaupungin www-sivuilla 18.11.2021 alkaen. Suojelusuunnitelman laatimisen aikana järjestettiin sidosryhmille seuraavat työpajat: Kick off -työpaja 1.12.2021, valuma-alue- ja haavoittuvuusanalyysityöpaja 12.4.2022, mallinnustulosten ja vedenlaatuhavaintojen esittelytyöpaja 25.8.2022, Vesilaitos -excursio 31.8.2022 sekä Pursialan pohjavesialueen riskien arvioimistyöpajat 7.12.2022 ja 14.12.2022. Riskinarviointityöpajoissa esiteltiin työssä esiin nousseet riskitekijät ja riskitekijöiden sijoittuminen haavoittuvuusanalyysikartoilla. Riskinarviointityöpajoissa pyrittiin määrittämään riskiluokat eri riskitekijöille ja toimenpidesuosituksen riskien minimoimiseksi. Kaikkien työpajojen tuloksia on hyödynnetty suojelusuunnitelman laadinnassa.

Luonnos Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelmasta valmistui syksyllä 2023 ja se oli julkisesti nähtävillä 27.9.-31.10.2023. Suojelusuunnitelmasta pyydettiin lausunnot Itä-Suomen aluehallintovirastolta, Etelä-Savon ELY-keskukselta, Mikkelin kaupungilta, Mikkelin vesilaitokselta ja Väylävirastolta. Suojelusuunnitelman luonnoksesta saatiin yksi lausunto (Väylävirasto, 24.11.2023) ja yksi mielipide Mikkelin kaupungin asukkaalta (30.11.2023). Lausunto ja mielipide ja suojelusuunnitelman laatijan vastine niihin ovat kokonaisuudessaan oheismateriaalina. Suojelusuunnitelma ja sen liitteet ovat tämän pykälän liitteinä. Mikkelin seudun ympäristölautakunta hyväksyi Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelman liitteineen kokouksessaan 16.5.2024 (§ 59) ja lähetti sen Mikkelin kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelman liitteineen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Etelä-Savon Ely-keskuksen pohjavesiasiantuntija Juha Rautio selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, 10.06.2024, § 61

Liitteet

1 Liite Kv 10.6.2024 Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelma 2023

Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki (621/1999) 5.3 §:n 3 kohta

2 Liite Kv 10.6.2024 Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelman 2023 liitteet

Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki (621/1999) 5.3 §:n 3 kohta

Pykälän oheismateriaalina ovat Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelmaan saapuneet yksi lausunto ja kaksi kommenttia sekä näihin laadittu vastine.

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelman liitteineen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merketään, että Etelä-Savon Ely-keskuksen pohjavesiasiantuntija Juha Rautio ja kaupungin ympäristöpäällikkö Hanna Pasonen selostivat asiaa kaupunginvaltuustolle ja olivat kokouksessa läsnä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Merketään, että opetusjohtaja Seija Manninen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tiedoksi

Etelä-Savon Ely-keskus, Mikkelin Vesilaitos, Väylävirasto, Etelä-Savon pelastuslaitos

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 113, 19.09.2023
Kaupunginhallitus, § 302, 02.10.2023
Kaupunginhallitus, § 162, 27.05.2024
Kaupunginvaltuusto, § 62, 10.06.2024

§ 62

Asemakaavan muutos / 2. kaupunginosa (Maunuksela) kortteli 2

MliDno-2020-399

Kaupunkikehityslautakunta, 19.09.2023, § 113

Valmistelijat / lisätiedot:
Ilkka Tarkkanen
ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi
kaupunginarkkitehti

Liitteet

1 Liite Kkltk 19.9.2023 Asemakaavan muutos Kortteli 2

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 19. päivänä syyskuuta 2023 päivätyt asemakaavan muutosehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Muutos koskee 2. kaupunginosan (Maunuksela) korttelin 2 tontteja 1, 74, 75, 76 ja 1080.

Asemakaavaluonnoksen vaihtoehdot VE1 ja VE2 ovat olleet nähtävillä 2.12.2020-31.3.2021, saadun palautteen perusteella kaupunkiympäristölautakunta päätti valita VE1 jatkokehityksen pohjaksi.

Kaavaluonnoksesta saatiin viisi lausuntoa ja kolme mielipidettä. Palautteen perusteella rakennusoikeuden määrää vähennettiin, massoittelemia tarkistettiin ja rakentamista koskevia määräyksiä tarkennettiin. Maanalaisia kerroksia saa sijoittaa kahteen tasoon ja kaavaan merkittiin näille ajoreitit.

Kaavatyön yhteydessä on teetetty erillisselvitys (KPMG Oy Ab: Asemakaavan muutoksen ja lisärakennusoikeuden vaikutukset kiinteistöveron määrään, 19.4.2022), jossa on tarkasteltu kaavassa osoitettavan rakennusoikeuden määrän vaikutusta kiinteistöveroon. Taloyhtiöt ovat todenneet, että tällä hetkellä lisärakennusoikeudelle ei ole tarvetta. Kyseiseen selvitykseen viitaten taloyhtiöt ovat yksimielisiä siitä, että asemakaavassa halutaan säilyttää vuoden 1976 rakennusoikeudet muuttumattomana. Taloyhtiöt pitivät tärkeänä, että asemakaavassa tutkitaan lisärakennusoikeuden hyödyntämistä ja tarvittaessa taloyhtiöt voivat laatia tonttikohtaisen kaavamuutoksen missä rakennusoikeuden määrää voidaan päivittää tämän kaavaprosessin yhteydessä tutkitulla mitoituksella.

Kaupunki on tarkistanut käytetyn rakennusoikeuden vuoden 1976 asemakaavaan verrattuna ja sen seurauksena rakennusoikeuden määrä kohosi 60 kem.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti 2. kaupunginosan (Maunuksela) korttelia 2 tontteja 1, 74, 75, 76 ja 1080 koskevan asemakaavan muutosehdotuksen (Kortteli 2), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Savonlinnan maakuntamuseo, Mikkelin kaupungin museot, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkeli-Seura ry, asukasyhdistykset, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuoltopalvelut -yksiköiltä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaupunginarkkitehti Ilkka Tarkkanen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus, 02.10.2023, § 302

Valmistelijat / lisätiedot:

Ilkka Tarkkanen

ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi

kaupunginarkkitehti

Liitteet

1 Liite Kh 2.10.2023 Asemakaavan muutos Kortteli 2

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti 2. kaupunginosan (Maunuksela) korttelia 2 tontteja 1, 74, 75, 76 ja 1080 koskevan asemakaavan muutosehdotuksen (Kortteli 2), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Savonlinnan maakuntamuseo, Mikkelin kaupungin museot, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkeli-Seura ry, asukasyhdistykset, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuoltopalvelut -yksiköiltä.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jenni Oksanen esitti Eero Ahon kannattamana asian palauttamista uuteen valmisteluun. Valmistelussa selvitetään paljonko kustannuksia tulee kaavan loppuun saattamisesta (arvio) sekä onko kaavamutokselle edelleen perusteet (viittaus kappale 2: "Taloyhtiöillä ei tällä hetkellä ole lisärakennusoikeudelle akuuttia tarvetta ja täydennysrakentamisen tulossa ajankohtaiseksi taloyhtiö voi käynnistää kaavamutoksen rakennusoikeuden osalta.")

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Jenni Oksasen muutosesitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 9 jaa ääntä (Petri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Pekonen, Antti Pakarinen, Kirsi Olkkonen, Jatta Juhola, Heli Kauppinen, Armi Salo-Oksa, Jarno Strengell, Jaana Strandman, Jani Sensio) ja 2 ei ääntä (Jenni Oksanen, Eero Aho).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Merkittään, että kaupunginarkkitehti Ilkka Tarkkanen selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja oli läsnä kokouksessa tämän ajan.

Kaupunginhallitus, 27.05.2024, § 162

Valmistelijat / lisätiedot:
Ilkka Tarkkanen
ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi
kaupunginarkkitehti

Liitteet

1 Liite Kh 27.5.2024 Asemakaavan muutos Kortteli 2

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 27. päivänä toukokuuta 2024 päivätyn asemakaavan muutoksen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Muutos koskee 2. kaupunginosan (Maunuksela) korttelin 2 tontteja 1, 74, 75, 76 ja 1080.

Asemakaavaehdotus on ollut nähtävillä 11.10 – 13.11.2023 välisenä aikana ja siitä saatiin neljä lausuntoa.

Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus toi esille kaavamuutoksen vaikutukset kaupunkikuvaan ja rakennettuun ympäristöön ja totesi kaavan ohjaavan uudisrakentamista riittävästi. Lausunnossa toivottiin laajempaa tarkastelua täydennysrakentamisen vaikutuksista esim. yleissuunnitelman muodossa. Kaupunki on sitoutunut laatimaan ohjeellisen suunnitelman korkeasta rakentamisesta ydinkeskustan alueelle. Riihisaaren Savonlinnan museon, Mikkelin seudun ympäristöpalveluiden ja Telia lausunnoissa ei edellytetty merkittäviä muutoksia. Palautteen pohjalta on tehty vähäisiä päivityksiä kaavakarttaan ja -määräyksiin.

Palaute ja vastineet niihin on luettavissa asemakaavan selostuksen liitteessä 8.

Kaavan vireilletulon jälkeen pandemia ja Ukrainan sota sekä korkotason nousu ovat merkittävästi vaikuttaneet Mikkelin asuinrakentamisen markkinoihin. Lisäksi hallituksen tavoitteet kiinteistöveron uudistuksesta ovat vaikuttaneet kaavan alkuperäisten tavoitteiden päivittämiseen. Taloyhtiöiden pyynnöstä kaupunki selvitti kiinteistöveron vaikutusta ydinkeskustan tonteille. Selvityksessä todetaan, että asuinkerrostalotonttien verotusarvot perustuvat rakennusoikeuden määrään. Jos kaavamuutoksen seurauksena tontin rakennusoikeus lisääntyy, lähtökohtaisesti tontin verotusarvo kasvaa. Verotukseen on mahdollista hakea tietyin edellytyksin alennusta, mutta sen myöntämisestä ei voi olla varmoja ja se saattaa edellyttää aktiivista edunvalvontaa taloyhtiöiltä, joka aiheuttaa kustannuksia. Kiinteistöverouudistuksen vaikutukset ovat tässä vaiheessa vielä arvailujen varassa. Tähän perustuen sovittiin, että tutkitaan n. 4 800 kem täydennysrakentamisen vaikutuksia ja merkitään se

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kaavakarttaan omalla merkinnällään, mutta jätetään rakennusoikeus vuoden 1976 asemakaavan tasolle.

Maankäyttö- ja rakennuslain 50 § mahdollistaa asemakaavan muutoksen laatimisen vaiheittain. Tällöin asemakaavamuutos koskee vain jotain tiettyä osakokonaisuutta esimerkiksi rakennusoikeuden lisäämistä. Taloyhtiöt voivat tulevaisuudessa päivittää rakennusoikeuden määrän vastaamaan kaavamuutoksessa tutkittua rakennusoikeuden määrää. Se on osoitettu nykyisessä kaavakartassa omalla merkinnällään. Kaavamuutoksen vaikutusten katsotaan tällöin olevan vähäisiä, ja sen valmistelussa voidaan noudattaa lyhennettyä asemakaavaprosessia.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy 2. kaupunginosan (Maunuksela) korttelin 2 tontteja 1, 74, 75, 76 ja 1080 koskevan asemakaavan muutoksen / Kortteli 2.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 10.06.2024, § 62

Liitteet

1 Liite Kv 10.6.204 Asemakaavan muutos 2. kaupunginosa Maunuksela kortteli 2

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy 2. kaupunginosan (Maunuksela) korttelin 2 tontteja 1, 74, 75, 76 ja 1080 koskevan asemakaavan muutoksen / Kortteli 2.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Etelä-Savon Ely-keskus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 21,20.02.2024
Kaupunginhallitus, § 75,11.03.2024
Kaupunginhallitus, § 163,27.05.2024
Kaupunginvaltuusto, § 63, 10.06.2024

§ 63

Kyyveden rantaosayleiskaavan muutos / Ylä-Salo

MliDno-2023-4079

Kaupunkikehityslautakunta, 20.02.2024, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:
Minna Frosti
minna.frosti@mikkeli.fi
kaavoitusinsinööri

Liitteet

1 Liite Kkltk 20.2.2024 Rantayleiskaavan muutos Ylä-Salo

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 12. päivänä helmikuuta 2024 päivätyn rantaosayleiskaavan muutosehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Kaavamuutoksen on laatinut Hirvikallio Consulting Tmi maaomistajien aloitteesta.

Suunnittelualueet kuuluvat 22.7.2008 hyväksytyyn Kyyveden rantaosayleiskaavan muutokset -kaavaan ja käsittävät koko tilan Ylä-Salo 491-451-9-312.

Kaavamuutos on tullut vireille 5.12.2023 päivätyllä kirjeellä, jonka liitteenä on ollut osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) sekä kaavaluonnos olivat nähtävillä 5.12.2023 - 16.1.2024.

Määräaikaan mennessä OAS:sta ja luonnoksesta saatiin neljä lausuntoa. Mielipiteitä ei jätetty.

Etelä-Savon ELY-keskuksen lausunnossa todetaan, että tilan rantaan rajoittuva palsta ei täytä maankäyttö- ja rakennuslain 116 §:n eikä kunnan rakennusjärjestyksen mukaisia rakennuspaikkaa koskevia vaatimuksia. Tämän vuoksi ko. palstalle tulisi kaavamuutoksessa sallia enintään sille jo rakennettu rakennusoikeus sekä ainoastaan nykyisten rakennusten korjaava ja korvaava rakentaminen. ELY-keskuksen näkemyksen mukaan aiemmin alueella voimassa ollutta yleiskaavaa ei voida sellaisenaan käyttää perusteena kaavamuutoksen lainmukaisuutta arvioidessa.

Vastine: Muutetaan RA-paikka RA-3 paikaksi ja muutetaan sen määräys seuraavaksi: Rakennuspaikan rakennusoikeus ja rakennusten lukumäärä määräytyy kaavamuutoksen hyväksymishetkellä olevan tilanteen mukaisena. Tuhoutuneen rakennuksen saa korvata vastaavalla uudella rakennuksella.

Etelä-Savon maakuntaliitolla ei ole kommentoitavaa osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan eikä kaavaluonnokseen tilalla Ylä-Savo.

Etelä-Savon pelastuslaitoksella ei ole huomautettavaa kaavoitukseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Mikkelin seudun ympäristöpalveluilla ei ole huomautettavaa kaavamuutoksesta. Lajitietokeskuksen tietojen mukaan alueelta ei ole olemassa havaintoja uhanalaisista lajeista.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti Kyyveden rantaosayleiskaavan muutoksen tilalla Ylä-Salo 491-451-9-312, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta ja Etelä-Savon pelastuslaitokselta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Jaakko Väänänen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja kaupunginarkkitehti Ilkka Tarkkanen tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus, 11.03.2024, § 75

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Frosti

minna.frosti@mikkeli.fi

kaavoitusinsinööri

Liitteet

1 Liite Kh 11.3.2024 Kyyveden rantaosayleiskaavan muutos Ylä-Salo

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti Kyyveden rantaosayleiskaavan muutoksen tilalla Ylä-Salo 491-451-9-312, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta ja Etelä-Savon pelastuslaitokselta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 27.05.2024, § 163

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Frosti

minna.frosti@mikkeli.fi

kaavoitusinsinööri

Liitteet

1 Liite Kh 27.5.2024 Ylä-Salo royk muutos

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaavaehdotus oli nähtävillä 20.3.2024-22.4.2024. Nähtävilläoloaikana saatiin kaksi lausuntoa. Muistutuksia ei jätetty.

Etelä-Savon ELY-keskus lausunnossa 22.3.2024 toteaa, että kaavamääräystä on vielä hyvä täsmentää epäselvyyksien välttämiseksi rakennuspaikan eksaktilla enimmäisrakennusoikeuden määrällä. ELY-keskuksella ole huomautettavaa kaavamuutoksen ehdotuksen takia.

Vastine: Lisätään enimmäisrakennusoikeus kaavamääräyksiin.

Etelä-Savon pelastuslaitoksella ei ollut huomautettavaa.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Kyyveden rantaosayleiskaavan muutoksen koskien tilaa Ylä-Salo 491-451-9-312.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kaupunginvaltuusto, 10.06.2024, § 63

Liitteet

1 Liite Kv 10.6.2024 Kyyveden rantaosayleiskaavan muutos Ylä-Salo

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että se hyväksyy Kyyveden rantaosayleiskaavan muutoksen koskien tilaa Ylä-Salo 491-451-9-312.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Etelä-Savon Ely-keskus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 121, 18.10.2022

Kaupunkikehityslautakunta, § 93, 29.08.2023

Kaupunginhallitus, § 270, 04.09.2023

Kaupunginhallitus, § 175, 03.06.2024

Kaupunginvaltuusto, § 64, 10.06.2024

§ 64

**Asemakaava ja asemakaavan muutos Mikkelin kaupungin 60. kaupunginosa (Ristiina)/
Sotakoulunranta sekä kaavamuutokseen liittyvät rakennustapaohjeet**

MliDno-2021-4371

Kaupunkikehityslautakunta, 18.10.2022, § 121

Valmistelijat / lisätiedot:

Kalle Ränä, Ari Luotonen

Kalle.Raina@mikkeli.fi, ari.luotonen@mikkeli.fi

asemakaavapäällikkö, kaavasuunnittelija

Liitteet

1 Liite Kkltk Asemakaavan muutosluonnos Ristiinan Sotakoulunranta 18.10.2022

Kaupunkisuunnittelu lähettää otsikossa mainitun 11.10.2022 päivätyn asemakaavan muutoksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi. Asemakaavan muutos koskee 60. kaupunginosan (Ristiina) kortteleita 78, 83, 84, 88, 238, 298. Lisäksi kaavamuutos koskee kaava-alueella sijaitsevia katu-, tie-, lähivirkistys- ja puistoalueita sekä vesialuetta.

Suunnittelualue

Kaava alue sijaitsee Ristiinan vanhassa keskustassa noin 20 km Mikkelin keskustasta etelään.

Kaava-alue rajautuu idässä Kissalammentiehen sekä Muurikintiehen, pohjoisessa Ponnantiehen, Brahentiehen sekä Sentraalitiehen. Kaava-alueeseen tulee mukaan Kissalammentien varrella sijaitseva seurakuntakeskuksen kiinteistö sekä sen pohjoispuolella sijaitsevat kaksi vierekkäistä kiinteistöä. Länsirajoiltaan kaava-alue rajautuu osittain Herukantiehen, kulkee osin Pökkäänlahden vesialueen päällä sekä osin Pökkäänlahden ranta-alueeseen. Etelärajoiltaan kaava-alue rajautuu Valtasaarentiehen ja Linnantiehen.

Kaava-alueen pinta-ala on n. 20,7 ha, josta vesialuetta on noin 4,43 ha.

Alueen maanomistus jakautuu kaupungin, yksityisten maanomistajien sekä tuomiokirkkoseurakunnan kesken.

Hankkeen käynnistyminen ja kaavatilanne

Kaavatyö on asetettu vireille syksyllä 2021. Asemakaavamuutos on käynnistynyt kaupungin aloitteesta. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma lähetettiin lähialueen osallisille, yhdistyksille sekä tarvittaville viranomaisahoille 13.12.2021. Mielipiteitä saatiin yksi kappale ja lausuntoja kolme kappaletta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Alueella on voimassa Etelä-Savon maakuntakaava (2010) sekä vaihemaakuntakaavat 1 ja 2 (2016), sekä Ristiinan kirkonkylänseudun osayleiskaava (saanut lainvoiman vuonna 2022).

Maakuntakaavassa 2010 on osoitettu suunnittelualueelle kulttuuriympäristön ja/ tai maiseman vaalimisen kannalta maakunnallisesti merkittävän alueen merkintä, alueen lähellä sijaitsee myös paikalliskeskuksen keskustatoimintojen alue. Maakuntakaavassa on merkitty myös suunnittelualueella sijaitsevat valtakunnallisesti arvokkaat Ristiinan kirkkorakennus (ml. siihen kuuluvat rakennelmat) sekä vanha Brahenlinnan emäntäkoulun päärakennus (sotakoulurakennus).

Suunnittelualueella on voimassa kaksi asemakaavaa vuosilta 1998 sekä 1977.

Kaavalle asetetut tavoitteet

Kaavan tarkoituksena on mahdollistaa Ristiinan entisen kuntakeskuksen alueelle voimassa olevan oikeusvaikutteisen osayleiskaavan mukainen asumista ja liiketoimintaa, julkisia palveluita sekä viher- ja virkistysalueita käsittävä monipuolinen kokonaisuus. Keskeinen yksittäinen kehityshanke on Ristiinan uuden päiväkotirakennuksen sijoittaminen nykyisestä sijainnistaan hieman itään päin, jonka seurauksena Ristiinan nykyinen päiväkoti puretaan. Kaavan etelä- ja itäosissa osoitetaan asuinrakentamiselle omia korttelialueita. Erityisesti alueen valtakunnallisesti arvokas rakennettu kulttuuriympäristö otetaan suunnittelussa ja rakennustyyllissä, rakennusten sijoittelussa sekä sen mitoituksessa huomioon. Arvokkaimmat rakennetun ja luontoympäristön kohteet suojellaan kaavassa omilla merkinnöillään. Kaavatyössä tullaan säilyttämään tärkeän kulttuurihistoriallisesti arvokkaan maisemapeltoalueen avoimuus. Alueella vahvistetaan myös olemassa olevat Ristiinan seurakunnan ja kirkon toiminnot. Aluetta on tarkoitus kehittää niin, että se tukee matkailupalveluiden toimintaedellytyksiä alueella. matkailupalveluiden sijoittumista alueelle edistävät mm. venesataman ja sen läheisten toimintojen kehittäminen sekä Brahentien läheisten asuin- ja liiketoimintojen korttelialueiden kehittäminen, niin että ne tukevat olemassa olevassa sotakoulurakennuksessa järjestettäviä tapahtumia ja toimintoja sekä tarjoavat potentiaalisesti mm. matkailu- ja ravintolapalveluille soveltuvan ympäristön.

Laadittavat selvitykset

Kaavaa varten on laadittu luontoselvitys sekä tullaan laatimaan kulttuurimaisemainventointi ja rakennusinventointi erään kiinteistön tapauksessa. Kaavatyössä selvitetään mahdollisen vedenalaisen arkeologisen inventoinnin tarvetta Ristiinan venesataman edustalla.

Kaavaratkaisun sisältö ja perustelut

Asemakaavaratkaisussa asuin- ja liiketoimintojen korttelialueet (AL-1 ja AL-2) sijoittuvat Brahentien varteen ja näille alueille painottuvat alueen tulevat mahdolliset liiketoiminnot erilaisine palveluineen. Rakennustehokkuudeksi asumisen ja liiketoimintojen korttelialueille on kaavassa osoitettu (e=0.35). Asumisen- ja liiketoimintojen kiinteässä läheisyydessä sijaitsevat yleisten rakennusten korttelialueet (Y-1, Y-2, Y-3, Y-4), joissa palveluiden ja toimintojen luonne on julkisempi. Yleisten rakennusten korttelialueilla toimivat mm. tuleva Ristiinan uusi päiväkoti (Y-1, e=0.20), sotakoulurakennus (Y-4, e=0.25), jossa voidaan järjestää mm. alueen asukkaita ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

myös matkailijoita palvelevia näyttelyitä ja tapahtumia. Lisäksi alueen vanhat toiminnot kuten Ristiinan kirkko (Y-3) sekä Ristiinan seurakuntakeskuksen rakennus (Y-3). Alueen olemassa oleva liikenneverkosto sekä kehitettävät kevyenliikenteen yhteydet (pp) tukevat alueen nykyisten ja tulevien palveluiden elinvoimaisuutta ja lisäävät alueen vetovoimaisuutta matkailun näkökulmasta. Kevyen- ja huoltoliikenneyhteyksien (pp/h) kehittäminen on olennaista erityisesti venesataman (LV) alueen kehittämisen sekä siihen läheisesti liittyvien palveluiden kuten yleisen saunan (s) sekä laavurakennuksen (la) toiminnan kannalta. Ajoneuvoliittymät on järjestetty pääasiassa olemassa olevien liittymien kautta.

Kaavaratkaisu tukee erilaisia asumistapoja mm. erillispientalojen, rivitalojen ja paritalojen osalta. Asumisen ja liiketoimintojen korttelialueilla sekä sen läheisellä AO-1-korttelialueella rakentamisen tehokkuus ($e=0.35$) on suurempaa verrattuna muihin asumiselle tarkoitettuihin alueisiin (A-1), jolla rakennustehokkuus on ($e=0.20$) sekä (AO-2), jonne rakennustehokkuudeksi on osoitettu ($e=0.10$).

Kaava-alueen viher- ja virkistysalueet muodostuvat alueen keskiosan läpi etelästä pohjoiseen suuntautuneista lähivirkistys- (VL-1, VL-2) ja puistoalueista (VP). Kaava-alueen eteläosissa sijaitsee lähivirkistys- ja muinaismuistoalueella (VL/SM) rantaruovikossa ajantasaisessa luontoselvityksessä havaittu viitasammakkoesiintymä, jolle annetaan oma suojelu (sl)- ja aluerajausmerkintä. Alueen eteläosissa lähivirkistys- ja muinaismuistoalue sekä puistoalue muodostuvat tiheäpuustoisemmasta viheralueesta. Alueen keskiosissa sijaitseva suurempi lähivirkistysalue (VL-1) käsittää pohjoisen puoliskon osalta maisemakuvan kannalta arvokkaasta avoimesta maisemapeltoalueesta. Kyseisen lähivirkistysalueen eteläpuolisko on puustoisempaa aluetta ja alueelle on merkitty Brahentien varteen ohjeellinen aluerajaus (VL/s) maisemallisesti arvokkaan säästettävän kuusirivistön osalta. Asuin- ja liiketoimintojen korttelialueelta (AL-1) on osoitettu neljä säästettävää maisemallisesti arvokasta mäntyä Brahentien vierestä. Alueen pohjoisosista osoitettu lähivirkistysalue (VL-2) tulee olemaan osittain nykyisen koirapuiston käytössä. Kyseinen lähivirkistysalue (VL-2) koostuu pääosin avoimesta alueesta, lukuun ottamatta puustoisempaa pohjoisosaa. Keskeinen osa viherympäristöä, luonnon monimuotoisuutta sekä kaupunkikuvan laatua ovat korttelialueilla etenkin Brahentien läheisyydessä osoitettavat istutettavien alueiden osat.

Kaava-alue on merkittävältä osin valtakunnallisesti arvokasta kulttuuriympäristöaluetta, joka huomioidaan kaavaratkaisussa kaupunki- ja maisemakuvan säilyttämisellä ja kulttuuri- ja rakennushistoriallisesti arvokkaimpien rakennusten suojelemisella sr-merkinnöillä. Kaupunki- ja maisemakuvan säilyminen ratkaistaan maiseman avoimuuden säilyttämisellä, Brahentien uudisrakennusten linjaamisella sotakoulurakennuksen kanssa, näkymälinjan jättämisellä sotakoulun itäpuolelta kohti Ristiinan kirkkoa sekä Ristiinan kirkolta Brahentielle. Rakennustavan osalta kaava-alueelle tulevat uudet rakennukset määrätään rakennettavan harjakattoisiksi alueen olemassa olevan rakennustyylin mukaisesti. Alueen kaupunkikuva ja viihtyisyys saavutetaan myös korttelialueiden rakennusten keskinäisellä sijoittamisella, maltillisella rakennustehokkuudella ja kerroslukurajoituksella.

Kaava-alueella on otettu huomioon myös yhdyskuntateknisen huollon (ET) toiminnot alueen pohjoisosissa, jonne sijoittuvat mm. telemaston sekä muuntamon toiminnot.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Maankäyttösopimus laaditaan kaupungin ja yksityisten kiinteistön omistajien välille tarvittaessa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää, että se hyväksyy alustavasti asemakaavan muutosluonnoksen koskien 60. kaupunginosan (Ristiinan) kortteita 78, 83, 84, 88, 238, 298 sekä tie-, katu-, vesi- ja lähivirkistysalueita / Sotakoulunranta, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Mikkelin kaupungin museot, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin kaupungin infra-aluepalvelut, ympäristöpalvelut, rakennusvalvonta, kaava-alueen asukasyhdistykset, alueelliset energiayhtiöt ja teleoperaattorit.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että asemakaavapäällikkö Kalle Räinä ja kaavasuunnittelija Ari Luotonen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kaupunkikehityslautakunta, 29.08.2023, § 93

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Luotonen
ari.luotonen@mikkeli.fi
kaavasuunnittelija

Liitteet

1 Liite Kkltk 29.8.2023 Asemakaavan muutos Sotakoulunranta

Kaupunkisuunnittelu lähettää otsikossa mainitun 22.8.2023 päivätyn asemakaavan muutosehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi. Asemakaavan muutos koskee 60. kaupunginosan (Ristiina) kortteita 78, 83, 84, 88, 327 ja 328. Lisäksi kaavamuutos koskee kaava-alueella sijaitsevia katu-, virkistys- venesatama-, puisto- sekä vesialuetta.

Suunnittelualue

Kaava alue sijaitsee Ristiinan vanhassa keskustassa noin 20 km Mikkelin keskustasta etelään.

Kaava-alue rajautuu idässä Kissalammentiehen sekä Muurikintiehen, pohjoisessa Ponnantiehen, Brahentiehen sekä Sentraalitiehen. Kaava-alueeseen tulee mukaan Kissalammentien varrella sijaitseva seurakuntakeskuksen kiinteistö sekä sen pohjoispuolella sijaitsevat kaksi vierekkäistä kiinteistöä. Länsirajoiltaan kaava-alue rajautuu osittain Herukantiehen, kulkee osin Pökkäänlahden vesialueen päällä sekä osin Pökkäänlahden ranta-alueeseen. Etelärajoiltaan kaava-alue rajautuu Valtasaarentiehen ja Linnantiehen.

Kaava-alueen pinta-ala on n. 22 ha, josta vesialuetta on noin 1,0505 ha.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Alueen maanomistus jakautuu kaupungin, yksityisten maanomistajien sekä Ristiinan tuomiokirkkoseurakunnan kesken.

Hankkeen käynnistyminen ja kaavatilanne

Kaavatyö on asetettu vireille syksyllä 2021. Asemakaavamuutos on käynnistynyt kaupungin aloitteesta. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma lähetettiin lähialueen osallisille, yhdistyksille sekä tarvittaville viranomaistahoille 14.12.2021. Mielipiteitä saatiin 1 kappale ja lausuntoja 3 kappaletta. Kaavahankkeesta tehty osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS), joka oli nähtävillä 15.12.2021-21.01.2022.

Kaava-alueen laajentumisen vuoksi, päivitetystä osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta sekä kaavaluonnoksesta pyydettiin osallisilta kuten asukkailta, alueen toimijoilta kuten yrityksiltä ja yhdistyksiltä sekä kaavahankkeeseen olennaisesti kuuluvilta viranomaistahoilta mielipiteet ja lausunnot alustavista suunnitelmista. Luonnosvaiheen kaavasuunnitelmasta sekä päivitetystä OAS:ista on kuultu mielipiteitä kaavatyön osallisilta kuten asukkailta, alueen järjestöiltä, kehittämissyhteisöiltä sekä eri viranomaistahoilta. Kaavaluonnos liitteineen oli nähtävillä 26.10.2022- 28.11.2022. Luonnosvaiheen suunnitelmista saatiin yhteensä 9 lausuntoa.

Alueella on voimassa Etelä-Savon maakuntakaava (2010) sekä vaihemaakuntakaavat 1 ja 2 (2016), sekä Ristiinan kirkonkylänseudun osayleiskaava (saanut lainvoiman vuonna 2022).

Maakuntakaavassa 2010 on osoitettu suunnittelualueelle kulttuuriympäristön ja/ tai maiseman vaalimisen kannalta maakunnallisesti merkittävän alueen merkintä, alueen lähellä sijaitsee myös paikalliskeskuksen keskustatoimintojen alue. Maakuntakaavassa on merkitty myös suunnittelualueella sijaitsevat valtakunnallisesti arvokkaat Ristiinan kirkkorakennus (ml. siihen kuuluvat rakennelmat) sekä vanha Brahenlinnan emäntäkoulun päärakennus (sotakoulurakennus).

Suunnittelualueella on voimassa 5 asemakaavaa vuosilta 19.10.1998, 20.07.1998, 1984, 1982 ja 1977.

Kaavalle asetetut tavoitteet

Kaavan tarkoituksena on mahdollistaa Ristiinan entisen kuntakeskuksen alueelle voimassa olevan oikeusvaikutteisen osayleiskaavan mukainen asumista ja liiketoimintaa, ml. matkailupalveluita, julkisia palveluita, viher- ja virkistysalueita sekä venesatama-alueen käsittävän alueen kehittyminen. Keskeinen yksittäinen kehityshanke on Ristiinan uuden päiväkotirakennuksen sijoittaminen nykyisestä sijainnistaan hieman itään päin, jonka seurauksena Ristiinan nykyinen päiväkoti puretaan. Kaavan etelä- ja itäosissa osoitetaan asuinrakentamiselle omia korttelialueita.

Alueen valtakunnallisesti arvokas rakennettu kulttuuriympäristö ja maisemakuva otetaan erityisesti suunnittelussa ja rakennustyylissä, rakennusten sijoittelussa sekä sen mitoituksessa huomioon. Arvokkaimmat rakennetun ja luontoympäristön kohteet suojellaan kaavassa omilla merkinnöillään. Kaavaratkaisussa on huomioitu avoimen maisematilan säilyminen ja kaupunkikuvallisesti arvokkaiden näkymäakseleiden säilyminen Ristiinan kirkolta kaava-alueen pohjoisosaan sekä avoimelle maisemapellolle VL-alueelle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tulevien uudisrakennusten sijoittumista on havainnollistettu kaavaselostuksen liitemateriaalin 3D-havainnekuviissa. Kaavatyötä varten myöhemmin laadittavissa erillisissä rakennustapaohjeissa täsmennetään Puustellintien eteläpuolisten ja Brahentien itäpuolisten AL-1, AL-2 ja Y-4-korttelialueiden rakennustapa, jossa määritellään tulevien uudisrakennusten rakennustapaa ja tyyliä tarkemmin valtakunnallisesti arvokkaaseen kulttuuriympäristöön sopivaksi.

Alueella vahvistetaan myös olemassa olevat Ristiinan seurakunnan ja kirkon toiminnot. Aluetta on tarkoitus kehittää niin, että se tukee matkailupalveluiden toimintaedellytyksiä alueella. Matkailupalveluiden sijoittumista alueelle edistävät mm. venesataman ja sen läheisten toimintojen kehittäminen sekä Brahentien läheisten asuin- ja liiketoimintojen korttelialueiden kehittäminen, niin että ne tukevat olemassa olevassa sotakoulurakennuksessa järjestettäviä tapahtumia ja toimintoja sekä tarjoavat potentiaalisesti mm. matkailu- ja ravintolapalveluille soveltuvan ympäristön.

Laadittavat selvitykset

Kaavaa varten on laadittu luontoselvitys ja kulttuurimaisemainventointi. Lisäksi on laadittu rakennusinventointi Brahentie 53:ssa sijaitsevan rakennuksen osalta. Kaavatyötä varten on myös laadittu hulevesien hallinnan suunnitelma sekä tullaan laatimaan yksityiskohtaisemmat rakennustapaohjeet Puustellintien eteläpuolisten ja Brahentien itäpuolisten AL-1, AL-2 ja Y-4-korttelialueiden osalta.

Kaavaratkaisun sisältö ja perustelut

Asemakaavaratkaisussa asuin- ja liiketoimintojen korttelialueet (AL-1 ja AL-2) sijoittuvat Brahentien sekä Puustellin- ja Muurikintien varteen ja näille alueille tulevat painottumaan alueen kaupallinen toiminta ja yksityiset palvelut. Rakennustehokkuus vaihtelee AL-1 korttelin eri tonteilla, ollen Brahentien länsipuolen AL-1-korttelissa $e=0,30$, Brahentien itäpuolisilla AL-1-korttelialueen tonteilla rakennustehokkuus on vaihtelevasti joko $e=0,20$, $e=0,25$ tai $e=0,30$.

Asumisen- ja liiketoimintojen kiinteässä läheisyydessä sijaitsevat yleisten rakennusten korttelialueet (Y-1, Y-2, Y-3 ja Y-4). Y-1-korttelialueelle on tarkoitus sijoittaa Ristiinan uusi päiväkotikorttelialue. Ristiinan päiväkodin korttelialueen suunnittelussa on huomioitu kaavaselostuksen liitteenä ja tarkemman suunnittelun perustana toimivassa asemapiirroksessa erityisesti liikenteen turvallisuus ja sujuvuus auto- ja kevyenliikenteen erottamisella omille kaistoilleen sekä alueelle tulo ja alueelta lähtevän liikenteen osoittamisella eri reiteille. Y-1-korttelialueelle rakennustehokkuudeksi on asetettu ($e=0,20$). Yleisten rakennusten korttelialueella (Y-4) toimii vanha sotakoulurakennus, jossa voidaan järjestää mm. alueen asukkaita ja myös matkailijoita palvelevia tilaisuuksia sekä näyttelyitä. rakennustehokkuus Y-4-korttelialueella on osoitettu maltilliseksi ($e=0,15$). Alueen vanhat toiminnot kuten Ristiinan kirkko on merkitty (Y-3)-merkinnällä sekä Ristiinan seurakuntakeskuksen rakennus (Y-2)-merkinnällä. Autopaikkojen korttelialue (LPA) on osoitettu seurakuntakeskuksen ja kirkkoa toimintoja palvelemaan kirkon eteläpuolelle. Muilla korttelialueilla on huomioitu kaavasunnittelun yhteydessä eri toimintojen vaatima tilantarve ajoneuvojen pysäköinnille kunkin tontin sisäisesti. Y-3 ja Y-2-korttelialueille ei osoiteta uutta rakennusoikeutta. Alueen olemassa oleva liikenneverkosto sekä kehitettävät kaava-alueen uudet sisäiset kevyenliikenteen yhteydet (pp) tukevat alueen saavutettavuutta eri kulkumuotojen osalta ja lisäävät alueen vetovoimaisuutta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

matkailun ja virkistysalueiden näkökulmasta. Kevyen- ja huoltoliikenneyhteyksien (pp/h) osoittaminen on olennaista erityisesti venesataman (LV) alueen kehittymisen sekä siihen läheisesti liittyvien palveluiden kuten yleisen saunan (s) sekä laavurakennuksen (la) toiminnan kannalta. Ajoneuvoliittymät on järjestetty pääasiassa olemassa olevien liittymien kautta. Uusia yhdistettyjä kevyen- ja huoltoliikenteen yhteyksiä on kaava-alueella osoitettu VP- sekä osin VL-alueille. Liikenneturvallisuuden ja osin kaupunkikuvan säilyttämisen vuoksi kaavassa on osoitettu paikoitellen ajoneuvoliittymäkieltoalueita korttelialueiden reunoille Brahentiellä, Muurikintiellä sekä Puustellintiellä.

Kaavaratkaisu tukee erilaisia asumistapoja mm. erillispientalojen, rivitalojen ja paritalojen osalta. Asumisen- ja liiketoimintojen korttelialueilla kerroslukurajoitus on asetettu maksimissaan kahteen kerrokseen. Erillispientalojen (AO-1)-korttelialueella rakentamisen tehokkuus ($e=0,35$) on suurempaa verrattuna muihin asumiselle tarkoitettuihin alueisiin (A-1 ($e=0,20$), A-2, $e= n. 0,10$) sekä (AO-2, $e=0,10$). A-2-korttelialueella vahvistetaan nykyinen asuintoiminta, eikä sinne osoiteta uutta rakennusoikeutta. Maksimikerroslukurajoitus on asetettu AO-1, AO-2 sekä A-1-korttelialueilla kahteen kerrokseen.

Kaava-alueen viher- ja virkistysalueet muodostuvat alueen keskiosan läpi etelästä pohjoiseen suuntautuneista lähivirkistys- (VL) ja puistoalueista (VP). Kaava-alueen eteläosissa sijaitsee lähivirkistys- ja muinaismuistoalueella (VL/SM) rantaruovikossa luontoselvityksessä havaittu viitasammakkoesiintymä, jolle osoitetaan oma suojele (sl-1)- aluerajausmerkintä sekä suojelemääräys kaavaehdotusvaiheessa. Alueen eteläosissa lähivirkistys- ja muinaismuistoalue sekä puistoalue muodostuvat tiheäpuustoisemmasta viheralueesta. Pöykkäänlahden rantaan rajoittuva suurempi lähivirkistysalue (VL) käsittää pohjoisen puoliskon osalta maisemakuvan kannalta tärkeän avoimen maisemapeltoalueen. Kyseisen lähivirkistysalueen eteläpuolisko on puustoisempaa aluetta ja alueelle on merkitty ohjeellinen aluerajaus (VL/s), joka tarkoittaa maisemallisesti arvokasta säilytettävää puustoaluetta. Asuin- ja liiketoimintojen korttelialueella (AL-1) on osoitettu säästettäväksi maisemallisesti arvokkaita mäntyjä Brahentien vierestä. Alueen pohjoisosissa osoitettu lähivirkistysalue Brahentien itäpuolella (VL) tulee olemaan osittain nykyisen koirapuiston käytössä. Kyseinen pienempi lähivirkistysalue koostuu pääosin avoimesta alueesta, lukuun ottamatta puustoisempaa pohjoisosaa. Koska alue on myös maisemallisesti keskeinen, se jätetään kaavamääräyksen mukaan olemassa olevaan tilaan puuston ja avoimen alueen osaltaan. Keskeinen osa viherympäristöä, luonnon monimuotoisuutta sekä kaupunkikuvan laatua ovat korttelialueilla Brahentien varteen osoitettavat istutettavien alueiden osat. Kaavakartalla on osoitettu kaavatyötä varten laadittuun hulevesien hallinnan suunnitelmaan perustuen ohjeellisia hule-aluerajauksia, joilla on tarpeen toteuttaa erilaisia hulevesien määrällisen ja laadullisen hallinnan rakenteita. Hule-aluerajauksia on esitetty Brahentien itäpuolisella lähivirkistysalueella (VL), jossa sijaitsee isoin hulevesien hallintaratkaisuille sovellettava alue, AL-1-korttelialueella Puustellintien varrella sekä ET- ja AL-1-korttelialueen rajoilla Pöykkäänlahteen laskevalla puroalueella. VP-alue on osoitettu kaavaluonnoksessa esitetyn A-1-korttelialueen itäosaan, koska alue on topografisesti jyrkkää, eikä sovellu hyvin rakentamiseen. Lisäksi VP-alueen osoittamisella yhdistetylle lähivirkistys- ja muinaismuistoalueelle (VL/SM) voidaan paremmin mahdollistaa kevyen- ja huoltoliikenteen yhteys. Aikaisemmassa kaavaluonnoksessa esitetystä A-1-korttelialueen itäosasta, joka on nykyisessä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kaavaehdotuksessa on VP-aluetta sekä osin nykyisessä kaavaehdotuksessa esitetyssä A-1-korttelialueen eteläosista, on puistoalueen sekä A-1-korttelialueen rajaa siirretty katualueesta sisäänpäin, jotta lähikiinteistöille kulkevilla ajoneuvoilla olisi paremmin toimiva ajoneuvojen kääntöpaikka.

Kaava-alue on merkittävältä osin valtakunnallisesti arvokasta kulttuuriympäristöaluetta, joka huomioidaan kaavaratkaisussa kaupunki- ja maisemakuvan säilyttämisellä ja kulttuuri- ja rakennushistoriallisesti arvokkaimpien rakennusten suojelemisella sr-merkinnöillä. Kaupunki- ja maisemakuvan turvaaminen ratkaistaan keskeisesti maiseman avoimuuden säilyttämisellä mm. lähivirkistysalueella (VL) sijaitsevan avoimen maisemapeltoalueen sekä Brahentien itäpuolisen VL-alueen osalta, Brahentien uudisrakennusten linjaamisella samaan linjaan sotakoulurakennuksen kanssa sekä avoimien näkymälinjojen säilyttämisellä Ristiinan kirkolta Brahentielle ja maisemapellolle. Alueen kaupunkikuva ja viihtyisyys saavutetaan myös korttelialueiden rakennusten keskinäisellä sijoittamisella, maltillisella rakennustehokkuudella, kerroslukurajoituksella sekä kaavaehdotusvaiheessa yksityiskohtaisempien rakennustapaohjeiden laatimisella ydinkorttelialueille.

Kaava-alueella on otettu huomioon myös yhdyskuntateknisen huollon (ET) toiminnot alueen pohjoisosissa, jonne sijoittuvat mm. telemaston sekä muuntamon toiminnot.

Kaava muodostuu myös osin vesialueesta (W).

Yksityisten kiinteistönomistajien ja kaupungin välille laaditaan maankäyttösopimuksia tarvittaessa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti asemakaavan muutosehdotuksen koskien 60. kaupunginosan (Ristiinan) korttelien 78, 83, 84, 88, 327 ja 328, kiinteistöjä 491-537-3-134, 491-537-16-1, 491-537-23-0, 491-537-10-4, 491-537-22-28, 491-537-10-29, 491-537-10-15, 491-537-27-0, 491-537-25-0, 491-876-64-1, 491-895-1-5114, 491-537-22-4, 491-537-10-30, 491-537-26-1, sekä osittain kiinteistöä nro. 491-537-26-0 ja vesi-, virkistys- sekä katualueita/ Sotakoulunranta, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (alueidenkäyttö ja kaavoitus), Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (liikennevastuualue), Etelä-Savon maakuntaliitto, Väylävirasto, Museovirasto, Alueellinen vastuumuseo / Savonlinna, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin vesilaitos, Etelä-Savon Energia Oy, Suur-Savon Sähkö Oyj, teleoperaattorit, Ristiinan uusi kehittämissyhdystys ja Hönkä ry.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ari Luotonen
ari.luotonen@mikkeli.fi
kaavasuunnittelija

Liitteet

1 Liite Kh 4.9.2023 Asemakaavan muutos Sotakoulunranta

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti asemakaavan muutosehdotuksen koskien 60. kaupunginosan (Ristiinan) korttelien 78, 83, 84, 88, 327 ja 328, kiinteistöjä 491-537-3-134, 491-537-16-1, 491-537-23-0, 491-537-10-4, 491-537-22-28, 491-537-10-29, 491-537-10-15, 491-537-27-0, 491-537-25-0, 491-876-64-1, 491-895-1-5114, 491-537-22-4, 491-537-10-30, 491-537-26-1, sekä osittain kiinteistöä nro. 491-537-26-0 ja vesi-, virkistys- sekä katualueita/ Sotakoulunranta, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (alueidenkäyttö ja kaavoitus), Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (liikennevastuualue), Etelä-Savon maakuntaliitto, Väylävirasto, Museovirasto, Alueellinen vastuumuseo / Savonlinna, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin vesilaitos, Etelä-Savon Energia Oy, Suur-Savon Sähkö Oyj, teleoperaattorit ja Hönkä ry.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 03.06.2024, § 175

Valmistelijat / lisätiedot:
Ari Luotonen
ari.luotonen@mikkeli.fi
kaavasuunnittelija

Liitteet

1 Liite Kh 3.6.2024 Sotakoulunranta kaavaselostus liitteineen

Kaupunkisuunnittelu lähettää otsikossa mainitun 22.08.2023 päivätyn asemakaavan muutosehdotuksen sekä rakennustapaohjeet kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Asemakaavan muutos koskee 60. kaupunginosan (Ristiina) kortteleita 78, 83, 327 ja 328. Lisäksi kaavamuuotos koskee kaava-alueella sijaitsevia katu-, virkistys- venesatama-, puisto- sekä vesialuetta.

Suunnittelualue

Kaava alue sijaitsee Ristiinan vanhassa keskustassa noin 20 km Mikkelin keskustasta etelään.

Kaava-alue rajautuu idässä Kissalammentiehen sekä Muurikintiehen, pohjoisessa Ponnantiehen, Brahentiehen sekä Sentraalitiehen. Kaava-alueeseen tulee mukaan Kissalammentien varrella sijaitseva seurakuntakeskuksen kiinteistö sekä sen pohjoispuolella sijaitsevat kaksi vierekkäistä kiinteistöä. Länsirajoiltaan kaava-alue

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

rajautuu osittain Herukantiehen, kulkee osin Pökkäänlahden vesialueen päällä sekä osin Pökkäänlahden ranta-alueeseen.

Kaava-alueen pinta-ala on n. 19 ha, josta vesialuetta on noin 1,0407 ha. Kaavamuutos lisää 0,9455 hehtaarilla uutta asemakaavoitettavaa aluetta venesatama-alueen (LV) osalta.

Alueen maanomistus jakautuu kaupungin, yksityisten maanomistajien sekä Ristiinan tuomiokirkkoseurakunnan kesken.

Hankkeen käynnistyminen ja kaavatilanne

Kaavaehdotus oli kaupunkikehityslautakunnan käsittelyssä 29.8.2023 §93.

Kaavaehdotus oli kaupunginhallituksen hyväksymiskäsittelyssä 4.9.2023.

Kaavaehdotus asetettiin nähtäville 13.9. – 16.10.2023. Kaavaehdotuksesta saatiin 4 lausuntoa.

Alueella on voimassa Etelä-Savon maakuntakaava (2010) sekä vaihemaakuntakaavat 1 ja 2 (2016), sekä Ristiinan kirkonkylänseudun osayleiskaava (saanut lainvoiman vuonna 2022).

Maakuntakaavassa 2010 on osoitettu suunnittelualueelle kulttuuriympäristön ja/ tai maiseman vaalimisen kannalta maakunnallisesti merkittävän alueen merkintä, alueen lähellä sijaitsee myös paikalliskeskuksen keskustatoimintojen alue. Maakuntakaavassa on merkitty myös suunnittelualueella sijaitsevat valtakunnallisesti arvokkaat Ristiinan kirkkorakennus (ml. siihen kuuluvat rakennelmat) sekä vanha Brahenlinnan emäntäkoulun päärakennus (sotakoulurakennus).

Suunnittelualueella on voimassa 5 asemakaavaa vuosilta 19.10.1998, 20.07.1998, 1984, 1982 ja 1977.

Kaavalle asetetut tavoitteet

Kaavan tarkoituksena on mahdollistaa Ristiinan entisen kuntakeskuksen alueelle voimassa olevan oikeusvaikutteisen osayleiskaavan mukainen asumista ja liiketoimintaa, ml. matkailupalveluita, julkisia palveluita, viher- ja virkistysalueita sekä venesatama-alueen käsittävän alueen kehittäminen. Keskeinen yksittäinen kehityshanke on Ristiinan uuden päiväkotirakennuksen sijoittaminen nykyisestä sijainnistaan hieman itään päin, jonka seurauksena Ristiinan nykyinen päiväkoti puretaan. Kaavan etelä- ja itäosissa osoitetaan asuinrakentamiselle omia korttelialueita.

Alueen valtakunnallisesti arvokas rakennettu kulttuuriympäristö ja maisemakuva otetaan erityisesti suunnittelussa ja rakennustyyllissä, rakennusten sijoittelussa sekä sen mitoituksessa huomioon. Arvokkaimmat rakennetun ja luontoympäristön kohteet suojellaan kaavassa omilla merkinnöillään. Kaavaratkaisussa on huomioitu avoimen maisematilan säilyminen ja kaupunkikuvallisesti arvokkaiden näkymäakseleiden säilyminen Ristiinan kirkolta kaava-alueen pohjoisosaan sekä avoimelle maisemapellolle VL-alueelle.

Tulevien uudisrakennusten sijoittumista on havainnollistettu kaavaselostuksen liitemateriaalin 3D-havainnekuvin. Kaavatyötä varten myöhemmin laadittavissa erillisissä rakennustapaohjeissa täsmennetään Puustellintien eteläpuolisten ja Brahentien itäpuolisten AL-1, AL-2 ja Y-4-korttelialueiden rakennustapa, jossa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

määritellään tulevien uudisrakennusten rakennustapaa ja tyyliä tarkemmin valtakunnallisesti arvokkaaseen kulttuuriympäristöön sopivaksi.

Alueella vahvistetaan myös olemassa olevat Ristiinan seurakunnan ja kirkon toiminnot. Aluetta on tarkoitus kehittää niin, että se tukee matkailupalveluiden toimintaedellytyksiä alueella. Matkailupalveluiden sijoittumista alueelle edistävät mm. venesataman ja sen läheisten toimintojen kehittäminen sekä Brahentien läheisten asuin- ja liiketoimintojen korttelialueiden kehittäminen, niin että ne tukevat olemassa olevassa sotakoulurakennuksessa järjestettäviä tapahtumia ja toimintoja sekä tarjoavat potentiaalisesti mm. matkailu- ja ravintolapalveluille soveltuvan ympäristön.

Laadittavat selvitykset

Kaavaa varten on laadittu luontoselvitys ja kulttuurimaisemaintoointi. Lisäksi on laadittu rakennusinventointi Brahentie 53:ssa sijaitsevan rakennuksen osalta. Kaavatyötä varten on myös laadittu hulevesien hallinnan suunnitelma sekä yksityiskohtaisemmat rakennustapaohjeet AL-1, AL-2 ja Y-4-korttelialueiden sekä VL-alueen saunarakennuksen osalta, jotta voidaan varmistua tulevan uudisrakentamisen ja muun maankäytön soveltuvan valtakunnallisesti arvokkaaseen kulttuurimaisemaympäristöön.

Kaavaratkaisun sisältö ja perustelut

Asemakaavaa on ehdotusvaiheen nähtävilläolon jälkeen tarkennettu niin, että kaava-alueen eteläosista on poistettu AO-2-, A-1-, ja A-2-korttelialueet sekä VP, VL ja VL/SM-alueet rantarajan tarkistamisen sekä kulttuuriarvojen tarkemman tutkimisen vuoksi. Näiden poistettujen alueiden maankäyttö ratkaistaan myöhemmin erillisessä asemakaavamuutoksessa. Kaavaehdotukseen on nähtävilläoloajan jälkeen tarkennettu myös rakennusalojen sijaintia erityisesti sotakoulurakennuksen Y-4-korttelialueen läheisyydessä, jotta näkymälinja sotakoululta Ristiinan kirkolle säilyy. Lisäksi on tarkennettu saunarakennuksen (s) sijaintia lähemmäs satamaa sekä laavurakennuksen (la) paikkaa lähemmäs kolmea kaavassa suojeltua rantamakasiinirakennusta.

Y-1-korttelialueen etelärajalle on osoitettu tarkennuksena ohjeellinen jalankulkuyhteys Y-4-korttelialueelle polkuviivitusmerkinnällä.

Yksityisten kiinteistönomistajien ja kaupungin välille laaditaan maankäyttösopimuksia tarvittaessa.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy asemakaavan muutosehdotuksen sekä siihen liittyvät rakennustapaohjeet kaavaselostuksen LIITE 12 koskien 60. kaupunginosan (Ristiinan) korttelien 78, 83, 327 ja 328, kiinteistöjä 491-537-3-134, 491-537-16-1, 491-537-23-0, 491-537-10-4, 491-537-22-28, 491-537-10-29, 491-537-10-15, 491-537-25-0, 491-876-70-6, 491-537-22-4, 491-895-1-5114, sekä osittain kiinteistöä nro. 491-537-26-0 ja vesi-, virkistys-, katu- sekä venesatama-alueita/ Sotakoulunranta.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Kirsi Olkkonen ilmoitti olevansa esteellinen (Ristiinan Kehittämisyhdistys Hönkä ry:n hallituksen puheenjohtaja) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merkitään, että maankäyttöjohtaja Topiantti Äikäs selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginvaltuusto, 10.06.2024, § 64

Liitteet

1 Liite Kv 10.6.2024 Asemakaava ja asemakaavan muutos Sotakoulunranta

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy asemakaavan muutosehdotuksen sekä siihen liittyvät rakennustapaohjeet kaavaselostuksen LIITE 12 koskien 60. kaupunginosan (Ristiinan) korttelien 78, 83, 327 ja 328, kiinteistöjä 491-537-3-134, 491-537-16-1, 491-537-23-0, 491-537-10-4, 491-537-22-28, 491-537-10-29, 491-537-10-15, 491-537-25-0, 491-876-70-6, 491-537-22-4, 491-895-1-5114, sekä osittain kiinteistöä nro. 491-537-26-0 ja vesi-, virkistys-, katu- sekä venesatama-alueita/ Sotakoulunranta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.00-19.05.

Tiedoksi

Etelä-Savon Ely-keskus, Pohjois-Savon Ely-keskus, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Riihisaari - Savonlinnan museo, Ristiinan Kehittämisyhdistys Hönkä ry, Ristiinan aluejohtokunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

YT-neuvottelukunta, § 14, 21.02.2024

Kaupunginhallitus, § 91, 25.03.2024

Kaupunginvaltuusto, § 65, 10.06.2024

§ 65

Henkilöstökertomus 2023

MliDno-2024-696

YT-neuvottelukunta, 21.02.2024, § 14

Valmistelijat / lisätiedot:

Petri Mattila

petri.mattila@mikkeli.fi

henkilöstöjohtaja

Liitteet

1 Liite YTNK 21.2.2024 Henkilöstökertomus 2023 luonnos

Henkilöstökertomuksen avulla tuetaan strategista henkilöstöjohtamista, päätöksentekoa sekä henkilöstön ja työyhteisöjen kehittämistä.

Henkilöstökertomuksen tarkoituksena on henkilöstöä koskevien tunnuslukujen ja niiden analyysien lisäksi antaa mahdollisimman kattava kuvaus kuluneen vuoden henkilöstötyön painopisteistä. Henkilöstökertomus antaa johdolle ja päättäjille kokonaiskuvan henkilöstövoimavarojen nykytilasta ja kehityssuunnasta. Sen kautta kuntaa tai kuntayhtymää voidaan myös esitellä työpaikkana potentiaalisille tuleville työntekijöille. Henkilöstökertomuksessa havainnoidaan ja arvioidaan niitä muutos- ja kehityssuuntia, joiden arvioidaan vaikuttavan henkilöstövoimavaroihin. Tieto henkilöstövoimavaroista on oleellinen osa toiminnan johtamista. Tiedolla johtamisella tarkoitetaan tiedon hyödyntämiseen ja analysoidun tiedon käyttämiseen osana päätöksentekoprosesseja.

Henkilöstökertomus on tarkoitettu työyhteisöjen, johdon ja poliittisten päätöksentekijöiden käyttöön. Henkilöstöintensiivisillä aloilla henkilöstötiedon merkitys on ensisijainen laadukkaiden palveluiden rakentamisessa ja johtamisessa.

Henkilöstökertomus koostuu kahdesta osasta. Ensimmäisessä osassa kuvataan painopistealueita ja tavoitteiden toteutumista eri näkökulmista kuten osaaminen, johtaminen ja työhyvinvointi. Toisessa osassa esitetään tunnuslukuja, jotka noudattavat kuntatyönantajien (KT) suositusta henkilöstöraportoinnista.

YT-neuvottelukunnalle esitetään keskeisimmät tunnusluvut henkilöstökertomuksesta, joka on vielä tässä vaiheessa luonnos.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Mattila, henkilöstöjohtaja

Käydään keskustelu henkilöstökertomuksesta ja lopullinen henkilöstökertomus käsitellään pääluottamusmies ja työsuojeluhenkilöstön yhteisessä jaostossa ennen kaupunginhallituksen käsittelyä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, 25.03.2024, § 91

Valmistelijat / lisätiedot:
Petri Mattila
petri.mattila@mikkeli.fi
henkilöstöjohtaja

Liitteet

1 Liite KH 25.3.2024 henkilöstökertomus 2023

Henkilöstöraportoinnin ja -arvioinnin olennaisimpana tehtävänä on kaupungin strategisen johtamisen ja ohjauksen tukeminen sekä kehittäminen. Tulosten pohjalta voidaan arvioida edelliselle vuodelle asetettujen tavoitteiden saavuttamista henkilöstöjohtamisen osalta. Kertomuksen alussa kuvataan strategiselle henkilöstöjohtamiselle asetettujen tavoitteiden toteutumista kertomusvuonna. Muilta osin Mikkelin kaupungin henkilöstökertomus pyrkii noudattamaan henkilöstövoimavarojen kuvaamisen, raportoinnin ja tunnuslukujen osalta Kuntatyönantajien henkilöstövoimavarojen arvioinnin suositusta.

Mikkelin kaupungin henkilöstökertomus vuodelta 2023 on käsitelty 21.2.2024 yhteistoiminnassa henkilöstön edustajien kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee henkilöstökertomuksen tiedoksi ja saattaa sen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 10.06.2024, § 65

Liitteet

1 Liite Kv 10.6.2024 Henkilöstökertomus 2023

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee henkilöstökertomuksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Merkittään, että henkilöstöjohtaja Petri Mattila selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 12,27.02.2024

Tarkastuslautakunta, § 17,26.03.2024

Tarkastuslautakunta, § 22,24.04.2024

Tarkastuslautakunta, § 26,22.05.2024

Kaupunginvaltuusto, § 66, 10.06.2024

§ 66

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023

MliDno-2024-851

Tarkastuslautakunta, 27.02.2024, § 12

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on mm. valmistettava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkastuslautakunnan käytännön arviointityö muodostuu mm. arviointisuunnitelman laatimisesta, arviointimenetelmien valitsemisesta, viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden sekä konserniyhtiöiden johdon kuulemisista kokouksissa sekä esityslistojen ja pöytäkirjojen lukemisesta. Ensisijaisesti arviointi suoritetaan arvioitavan vuoden tilinpäätöksen ja siihen sisältyvän toimintakertomuksen perusteella.

Tarkastuslautakunta on vuoden 2023 arviointia varten kuullut kokouksissaan kaupungin viranhaltijoita sekä Mikalo Oy:n kehitysjohtajaa.

Ehdotus

Esittelijä: Raine Lehtonen

Tarkastuslautakunta linjaa vuoden 2023 arviointikertomuksen valmisteluprosessia ja sisältöasioita sekä lautakunnan työskentelytapaa ja työnjakoa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta, 26.03.2024, § 17

Ehdotus

Esittelijä: Raine Lehtonen

Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laatimisen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Lisäksi pöytäkirjaan merkittiin, että arviointikertomuksen valmistelua ja laatimista jatketaan 2.4.2024 klo 16.00 kaupungintalolla lähikokouksena pidettävässä työkokouksessa.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Jari Sihvonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tarkastuslautakunta, 24.04.2024, § 22

Ehdotus

Esittelijä: Veli Liikanen

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laatimista.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta, 22.05.2024, § 26

Ehdotus

Esittelijä: Veli Liikanen

Tarkastuslautakunta päättää

- hyväksyä ja allekirjoittaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2023
- saattaa vuoden 2023 arviointikertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi
- esittää kaupunginvaltuustolle, että se kehottaa kaupunginhallitusta antamaan valtuustolle lokakuun 2024 loppuun mennessä kuntalain 121 §:n tarkoittaman lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta
- hyväksyä, että tarkastuslautakunnan pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan kokouksessa

Päätös

Tomi Vänninen ilmoitti olevansa esteellinen Metsäsairila Oy:tä koskevassa arvioinnissa. Ilmoitus hyväksyttiin ja Vänninen poistui kokouksesta klo 16.45–16.53 väliseksi ajaksi.

Käsittelyn aikana Tapani Korhonen esitti Katariina Asikaisen kannattamana, että arviointikertomuksen Metsäsairila Oy:n käsittelevään kohtaan seuraavaa tekstilisäystä: "Metsäsairila Oy:n kohdalla vuoden 2023 osalta selvityksiä kaupungin omalta osalta ja myös ulkopuolisilla tahoilla käynnissä. Toiminta ja lupa-asiat ulkopuolisessa tarkastelussa myös meneillään. Tiedot ovat puutteellisia."

Puheenjohtaja totesi, että asiassa on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu muutosesitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät jaa ja ne, jotka kannattaat Tapani Korhosen muutosesitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettua

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

äänestyksessä annettiin 6 Jaa-ääntä (Veli Liikanen, Raine Lehkonen, Jari Sihvonen, Nea Tarvainen, Sari Hannukainen, Jere Liikanen) ja 2 Ei-ääntä (Tapani Korhonen, Katariina Asikainen).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut tarkastuslautakunnan päätökseksi.

Merkittään, että Tapani Korhonen ja Katariina Asikainen jättivät asiasta sesuraavan eriävän mielipiteen:

Metsäsairila Oy:n kohdalla vuoden 2023 osalta selvityksiä kaupungin omalta osalta ja myös ulkopuolisilla tahoilla käynnissä. Toiminta ja lupa-asiat ulkopuolisessa tarkastelussa myös meneillään. Tiedot ovat puutteellisia.

Kaupunginvaltuusto, 10.06.2024, § 66

Liitteet

1 Liite Kv 10.6.2024 Mikkelin kaupungin arviointikertomus 2023

Ehdotus

Tarkastuslautakunta:

- saattaa vuoden 2023 arviointikertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi
- esittää, että kaupunginvaltuusto kehottaa kaupunginhallitusta antamaan valtuustolle lokakuun 2024 loppuun mennessä kuntalain 121 §:n tarkoittaman lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta

Päätös

Asiasta käyttivät alustuspuheenvuoron tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Veli Liikanen ja varapuheenjohtaja Raine Lehkonen.

Puheenjohtaja totesi, että tarkastuslautakunnan esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Tiedoksi

Talousohjelmat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 28, 22.05.2024
Kaupunginvaltuusto, § 67, 10.06.2024

§ 67

Mikkelin kaupungin tilintarkastuskertomus 2023

MliDno-2024-716

Tarkastuslautakunta, 22.05.2024, § 28

Tilintarkastaja jättää tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 1.1.- 31.12.2023 tarkastuslautakunnalle tässä kokouksessa. Tarkastuslautakunta valmistelee tilintarkastuskertomuksen kaupunginvaltuuston käsittelyä varten.

Ehdotus

Esittelijä: Veli Liikanen

Tarkastuslautakunta saattaa Mikkelin kaupungin tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023 kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 10.06.2024, § 67

Liitteet

1 Liite Kv 10.6.2024 Mikkelin kaupungin tilintarkastuskertomus 2023

Ehdotus

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta saattaa Mikkelin kaupungin tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023 kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Merkitään, että pykälät 67 ja 68 käsiteltiin samanaikaisesti.

Merkitään, että valtuutettu Petri Tikkanen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja hänen tilalleen kokoukseen saapui varavaltuutettu Enrique Tessieri.

Tiedoksi

Tarkastuslautakunta, tilintarkastaja, talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 92,25.03.2024
Tarkastuslautakunta, § 29,22.05.2024
Kaupunginvaltuusto, § 68, 10.06.2024

§ 68

Mikkelin kaupungin tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilikaudelta 1.1.-31.12.2023

MliDno-2024-716

Kaupunginhallitus, 25.03.2024, § 92

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Skott, Mari Komulainen

janne.skott@mikkeli.fi, mari.komulainen@mikkeli.fi

vs. talousjohtaja, vs. taloussuunnittelupäällikkö

Liitteet

1 Liite Kh 25.3.2024 Tilinpäätös 2023

Kuntalain 113 §:n mukaan tilinpäätös käsittää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta, joita koskien tarpeelliset tiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä myös konsernitiilinpäätös. Tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä, jonka jälkeen se on annettava tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien ja tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen tilinpäätös saatetaan valtuuston käsiteltäväksi.

Mikkelin kaupungin tilinpäätös muodostetaan yhdistämällä liikelaitosten erillistilinpäätökset kaupungin muuhun tilinpäätökseen. Kaupungin tase laaditaan yhdistämällä budjettitalouden tase ja liikelaitosten taseet siten, että sisäiset velat ja saamiset on eliminoitu. Kaupungin kirjanpitolain mukainen ulkoinen tuloslaskelma laaditaan vähentämällä kokonaismenoista ja -tuloista kaupungin sisäiset erät. Kun toimintatuloista ja -menoista eliminoidaan budjettitalouden ja liikelaitosten väliset sisäiset erät, päädytään ulkoisen tuloslaskelman mukaisiin toimintamenoihin ja -tuloihin. Yksiköiden määrärahojen käytön raportointi sisältää sisäiset erät.

Kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota (kuntalaki 110 §). Talousarvio on sitova ohje kunnan talouden hoitamisesta. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Varainhoitovuoden päätyttyä talousarviosta poikkeaminen on hyväksyttävä kaupunginvaltuustossa ennen tilinpäätöksen hyväksymistä. Kaupunginvaltuusto on 18.3.2024 hyväksynyt talousarvion 2023 menoihin ylitysoikeudet ja tuloihin alitusoikeudet, Vesiliikelaitoksen liikealijäämätavoitteen muutoksen sekä muut sitovien tavoitteiden muutokset.

Tilikausi 2023 muodostui noin 19,7 miljoonaa euroa ylijäämäiseksi. Tämän jälkeen Mikkelin kaupungin taseeseen kertyneiden alijäämien yhteismäärä on 21,1 miljoonaa euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Toimintakertomuksessa on kuntalain 115 §:n mukaan esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Selvitys alijäämän kattamisesta sekä talouden tasapainottamistoimenpiteistä on annettu toimintakertomuksessa.

Kuntalain 118 § määrittelee erityisen vaikeassa taloudellisessa asemassa olevan kunnan arviointimenettelyn aloittamisen mahdollistavat kriteerit, eli niin sanotut kriisikuntakriteerit. Mikkelin kaupungin taseeseen vuodesta 2018 alkaen kertynyt kumulatiivinen alijäämä olisi kuntalain edellyttämällä tavalla pitänyt kattaa viimeistään vuoden 2023 tilinpäätöksessä. Mikkeli ei onnistunut kattamaan alijäämää määrääjässä ja siksi kuntalaki mahdollistaa arviointimenettelyyn joutumisen.

Mikkelin kaupunki tiedosti lakisääteisen takarajan lähestymisen ja valmisteli vuoden 2023 aikana energiaomaisuuden myyntiä, jonka tiedettiin kattavan taseen kumulatiivisen alijäämän. Etelä-Savon Energia Oy:n 49 % vähemmistöosuuden myyntiä koskeva kauppakirja allekirjoitettiin 6.11.2023. Kaupan lopullinen täytäntöönpanoprosessi kuitenkin viivästyi siten, että kaupan loppuunsaattaminen (closing) toteutui 1.3.2024. Kaupan vaikutus Mikkelin kaupungin tulokseen vuonna 2024 tulee olemaan noin 150-160 miljoonaa euroa, jolloin tuloksesta tulee vahvasti ylijäämäinen ja kumulatiivinen 21,1 miljoonan euron alijäämä saadaan katettua taseesta.

Mikkelin kaupunki täyttää tilinpäätöksessä 2023 kriisikuntakriteerit. Ratkaisua asiaan haettiin yllä mainitulla energiaomaisuusratkaisulla, jonka lopullisen täytäntöönpanon viivästyminen johtuen kaupan taloudelliset vaikutukset kohdistuvat vuodelle 2024. Tilinpäätös 2023 vahvistetaan kaupunginvaltuustossa kesäkuussa, mutta kaupunki selvittää jo kevään aikana valtiovarainministeriön kunta- ja alueosastolle alijäämien kattamiseksi toteutetun ratkaisun ja sen taloudelliset vaikutukset. Valtiovarainministeriö valmistelee ja lopulta kunta- ja alueministeri tekee päätökset arviointimenettelyyn asetettavista kunnista.

Tilikauden tuloksen muodostuminen

Mikkelin kaupungin tilikauden 2023 tulos ennen varaus- ja rahastosiirtoja oli 19,7 miljoonaa euroa ylijäämäinen.

Tulos muodostui seuraavasti:

1000 euroa	1.1.-31.12.2023	1.1.-31.12.2022
Toimintatuotot yht.	53 563	80 169
Valm. omaan käyttöön	717	670
Toimintakulut yht.	-178 450	-440 845
Toimintakate	-124 170	-360 006
Verotulot	146 194	245 937
Valtionosuudet	11 130	135 900
Rahoitustuotot ja -kulut	4 784	3 285
Vuosikate	37 938	25 115
Poistot ja arvonalentumiset	-23 444	-24 592
Satunnaiset erät	4 303	-8 331

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tilikauden tulos	18 797	-7 807
Poistoeron lisäys(-)/vähennys(+)	934	576
Varausten lisäys (-) tai vähennys (+)		
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	19 731	-7 231

Talousarvioon vertailtaessa tulos on noin 15,5 miljoonaa euroa heikompi kuin 35,2 miljoonaa euroa ylijäämäiseksi laadittu alkuperäinen talousarvio, ja 158 euroa heikompi kuin 178 miljoonaa euroa ylijäämäiseksi laadittu muutettu talousarvio. Talousarvion suuret ylijäämäodotukset perustuivat energiaomaisuusjärjestelyn valmistelun eri vaiheisiin, mutta kyseinen järjestely ei toteutunut vuoden 2023 loppuun mennessä, joten alkuperäisen tai muutetun talousarvion toteutumista ei ole tarkoituksenmukaista suoraan verrata tilinpäätökseen.

Ilman energiaomaisuusjärjestelyyn liittyviä tuloutuksia alkuperäinen talousarvio olisi ollut - 2,2 miljoonaa euroa alijäämäinen, joten tilinpäätöksen lopullinen toteuma ilman energiaomaisuusjärjestelyjen vaikutusta oli 21,9 miljoonaa euroa alkuperäistä talousarviota parempi.

Merkittävimmät tulosta kohentavat talousarviopoikkeamat suhteessa alkuperäiseen talousarvioon tilikauden aikana olivat seuraavat: Verotulojen ylittyminen +8,9 miljoonalla eurolla, vesilaitoksen oikeuskiistan ratkaisemiseksi syntyneen sovintosopimuksen aiheuttamat oikaisukirjaukset + 5,6 miljoonaa, MPY Osuuskunnan lisätuloutus + 2 miljoonaa. Myös toiminnan tuottoja ja kuluja kuvaava toimintakate toteutui 4,9 miljoonaa euroa alkuperäistä talousarviota parempana. Tulosta puolestaan heikensi noin 2,3 miljoonan euron alaskirjaukset, joita ei ollut talousarviossa huomioitu.

On olennaista huomata, että vuoden 2023 hyvän tuloksen taustalla ovat lukuisat kertaluonteiset positiiviset erät. Näistä merkittävimpänä näyttäytyy sote-muutokseen kytkeytyvät niin sanotut sotehännät, joiden vuoksi verotulot sekä valtionosuudet toteutuivat merkittävästi ns. oikeaa tulevien vuosien tasoa korkeampana. Liian korkeina saadut tuotot tasataan tulevina vuosina ja se tuo osaltaan suuren haasteen lähivuosien talouteen. Ilman kertaluonteisia eriä tilinpäätös olisi ollut alijäämäinen.

Tuloksen käsittely

Kuntalain 115 §:n mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kaupunginhallitus esittää tilikaudelle 2023 muodostuneen 19 730 567,71 euron ylijäämän käsittelyksi:

- tilikauden tuloslaskelman tulos ennen varaus- ja rahastosiirtoja 18 796 500,18 euroa.
- kirjataan tulona suunnitelman mukaan Vesiliikelaitoksen poistoeron vähennys 158 999,77 euroa.
- kirjataan tulona suunnitelman mukaan Mikkelin kaupungin poistoeron vähennys 8 999,76 euroa.
- tuloutetaan Etelä-Savon Pelastuslaitokselle tehdyt poistoerot 766 068,00 euroa.
- kirjataan tilikauden ylijäämä 19 730 567,71 euroa tilikauden yli-/alijäämän tilille taseeseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Alijäämää on taseessa vuoden 2023 tilinpäätöksen jälkeen 21 056 919,67 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus;

- 1) päättää, että kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja allekirjoittavat Mikkelin kaupungin tilinpäätöksen vuodelta 2023 ja jättävät sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi. Allekirjoittaminen toteutetaan sähköisellä allekirjoituksella;
- 2) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi ja esittää tilikaudelle 2023 muodostuneen 19 730 567,71 euron ylijäämän käsittelyksi seuraavaa:
 - tilikauden tuloslaskelman tulos ennen varaus- ja rahastosiirtoja 18 796 500,18 e
 - kirjataan tulona suunnitelman mukaan Vesiliikelaitoksen poistoeron vähennys 158 999,77 e
 - kirjataan tulona suunnitelman mukaan Mikkelin kaupungin poistoeron vähennys 8 999,76 e
 - tuloutetaan Etelä-Savon Pelastuslaitokselle tehdyt poistoerot 766 068,00 e
 - kirjataan tilikauden ylijäämä 19 730 567,71 e tilikauden yli-/alijäämän tilille taseeseen;
- 3) antaa talousjohtajalle ja kaupunginjohtajalle oikeuden tehdä tilinpäätökseen tarvittavia teknisiä korjauksia, muutoksia ja täydennyksiä. Mahdolliset muutokset ja korjaukset tuodaan tiedoksi kaupunginhallitukselle ennen kaupunginvaltuuston tilinpäätöskäsittelyä;
- 4) merkitsee tiedoksi, että Mikkelin kaupunki täyttää vuoden 2023 tilinpäätöksessä kuntalain 118 § mukaiset kriteerit erityisen vaikeassa taloudellisessa asemassa olevasta kunnasta, eli niin kutsutut kriisikuntakriteerit. Kriteerien täytyminen ei aiheuta erityisiä toimenpiteitä, mikäli valtiovarainministeriö ei niitä erikseen Mikkelin kaupungilta edellytä, koska kriisikuntakriteerit täyttänyt taseen kumulatiivinen alijäämä poistuu vuoden 2024 tilinpäätöksessä 1.3.2024 täytäntöön saatetun energiaomaisuuskaupan myötä. Valtiovarainministeriö käsittelee ja arvioi kuntien tilinpäätökset, kun ne vahvistetaan kuntien valtuustoissa, ja kunta- ja alueministeri päättää arviointimenettelyyn asetettavat kunnat. Kevään aikana Mikkelin kaupunki toimittaa ennakkoon valtiovarainministeriölle selvityksen energiaomaisuuden myynnistä, sen tuloslaskelma- ja tasevaikutuksista, sekä 2023 käynnistetyistä talouden kokonaisvakauttamisohjelmasta; sekä lopuksi
- 5) kiittää Mikkelin kaupungin henkilöstöä ahkeruudesta ja sitoutuneisuudesta, jota henkilöstö on osoittanut edeltävinä taloudellisesti ja toiminnallisesti erittäin haastavina vuosina, sekä kiitokseksi muistaa henkilöstöä vuonna 2024 kertaluonteisella sadan euron lisäyksellä, paikallisesti erikseen sovittujen periaatteiden mukaisesti, henkilöstön liikunta-, kulttuuri- ja hyvinvointietuun eli Epassiin.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Hyväksyttiin.

Merkittään, että Nina Jussi-Pekka, kaupunginjohtaja Janne Kinnunen, viestintä- ja markkinointipäällikkö Hänninen Heidi, vs. kaupunginlakimies Topi Heinänen, kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä, vs. taloussuunnittelupäällikkö Mari Komulainen, henkilöstöjohtaja Petri Mattila, sivistysjohtaja Virpi Siekkinen ja vs. taloujohtaja Janne Skott ilmoittivat olevansa esteellisiä (intressijäävi) ja poistuivat kokouksesta kohdan 5) käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Ilmoitukset hyväksyttiin.

Merkittään, että esittelijänä ja pöytäkirjanpitäjänä toimi kohdan 5) käsittelyn ja päätöksenteon ajan kaupunginhallituksen puheenjohtaja Pekka Pöyry.

Merkittään, että sivistysjohtaja Virpi Siekkinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tarkastuslautakunta, 22.05.2024, § 29

Tarkastuslautakunnan on kannanottojensa pohjalta tehtävä valtuustolle ehdotuksensa siitä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus.

Kaupunginhallitus allekirjoitti tilinpäätöksen 25.3.2024, jätti sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi ja saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Tilintarkastuskertomus on luovutettu tarkastuslautakunnalle tässä kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Veli Liikanen

Puheenjohtaja antaa päätösehdotuksen kokouksessa.

Päätös

Puheenjohtaja totesi, että tilintarkastaja on 22.5.2024 päivämäärään tilintarkastuskertomuksessa esittänyt Mikkelin kaupungin tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Tarkastuslautakunta esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Mikkelin kaupungin vuoden 2023 tilinpäätöksen ja myöntää tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Kaupunginvaltuusto, 10.06.2024, § 68

Liitteet

1 Liite Kv 10.6.2024 Mikkelin kaupungin tilinpäätös 2023

Ehdotus

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Mikkelin kaupungin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

vuoden 2023 tilinpäätöksen ja myöntää tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Päätös

Asiasta käyttivät alustuspuheenvuoron kaupunginjohtaja Janne Kinnunen, vs. talousjohtaja Janne Skott ja kaupunginhallituksen puheenjohtaja Pekka Pöyry.

Puheenjohtaja totesi, että tarkastuslautakunnan esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Merkitään, että pykälät 67 ja 68 käsiteltiin samanaikaisesti.

Merkitään, että valtuutetut Satu Taavitsainen ja Eero Aho poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tiedoksi

Tarkastuslautakunta, tilintarkastaja, talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 176,03.06.2024
Kaupunginvaltuusto, § 69, 10.06.2024

§ 69

Etelä-Savon Energia Oy:n vuosikatsaus 2023

MliDno-2021-2385

Kaupunginhallitus, 03.06.2024, § 176

Etelä-Savon Energia Oy on toimittanut kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle vuosikatsauksensa 2023.

Vuosikatsaus on lähetetty 23.5.2024 postitse kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuuston puheenjohtajille.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tietoonsa saatetuksi Etelä-Savon Energia Oy:n vuosikatsauksen 2023.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Merkitään, että Etelä-Savon Energia Oy:n/ESE-Energia Oy:n toimitusjohtaja Erkki Karppanen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginvaltuusto, 10.06.2024, § 69

Etelä-Savon Energia Oy:n vuosikatsaus 2023 on lähetetty valtuutetuille postitse 30.5.2024.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtajille ja valtuutetuille, jotka ovat kaupunginhallituksen jäseniä, vuosikatsaus on lähetetty jo aiemmin postitse 23.5.2024 kaupunginhallituksen 3.6.2024 kokouksen käsittelyä varten.

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tietoonsa saatetuksi Etelä-Savon Energia Oy:n vuosikatsauksen 2023.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 145, 11.12.2023

Kaupunginhallitus, § 8, 08.01.2024

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 56, 22.05.2024

Kaupunginhallitus, § 178, 03.06.2024

Kaupunginvaltuusto, § 70, 10.06.2024

§ 70

Valtuustoaloite: Mikkelin kaupungin tulee turvata liikuntareittien mahdollisuus Kalevankankaalla

MliDno-2023-4178

Kaupunginvaltuusto, 11.12.2023, § 145

Valtuutettu Arto Seppälä ym. esittivät 11.12.2023 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Kalevankankaan kehittämiseen on useiden vuosikymmenien aikana panostettu yhteiskunnan varoja kymmeniä miljoonia. Kalevankaan alue on saanut kiitosta kävijöiltä vuosien aikana. Siellä on hyvät mahdollisuudet järjestää erilaisia tapahtumia ja kilpailuja kesällä että talvella.

Mutta valitettavasti nyt viime vuosina liikuntareittien käyttöä on merkittävästi supistanut toimet mm. Puolustusvoimien osalta. Syyt me varmaan tiedetään hyvin laajasti.

Lisäksi merkittävä muutos tuli kesänaikana kun ns. Valtsunlatua/reittiä ei saatu useiden keskustelujen jälkeen sovittua käyttöön alueen maanomistajien kanssa.

Kalevankaan alueella ja lähiympäristössä olevat liikuntareitit ovat menettämässä myönteisen kuvan tulevaisuuden liikuntapaikkana. Olemme jo menettäneet lähes kokonaan Kyrönpellon alueen ampumastadion ja siihen kuuluvat reitit.

Kalevankankaalla on ollut epävirallisessa käytössä ns. Mäntyniemen reitti viime vuosina. Kyseinen reitti on ollut mm. Savoniahiihdossa. Nykyisin reitti on osin mm. maastopyöräilijöiden käytössä.

Kansalaisilta ja seuroilta on tullut viestiä, että Mikkelin kaupungin tulee välittömästi käynnistää maa-alueiden omistajien kanssa neuvottelut ja saada Mäntyniemen reitti virallistettua kansalaisten käyttöön. Neuvottelut tulisi saada myönteiseen tulokseen Mäntyniemen reitin osalta tulevan kesän alkuun mennessä.

Täten turvataan Kalevankangas tapahtuma-alueena ja siihen välittömästi kuuluvat reitit viralliseen ja luontoystävälliseen käyttöön. Kun liikutaan virallisella reitillä niin se tapahtuu hallitusti ja luontoa säästäen.

Mikkelissä 10.12.2023

Arto Seppälä (sd)
valtuutettu

Petri Tikkanen, Jatta Juhola, Liisa Ahonen,
Jaana Vartinen, Paavo Barck, Jarno Strengell,
Enrique Tessieri, Tapani Korhonen, Jenni Tissari,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Heikki Nykänen, Petri Pekonen, Pekka Pöyry,
Kirsi Olkkonen, Suvi Kähkönen-Valtola,
Oskari Valtola, Juha Vuori"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.
Merkitään, että valtuutettu Jani Sensio poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus, 08.01.2024, § 8

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Edelleen kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään toukokuussa 2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 22.05.2024, § 56

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiina Juhola
tiina.juhola@sivistys.mikkeli.fi
liikuntapäällikkö

Tilanne Mäntyniemen lenkin selvityksessä 14.5.2024

Mäntyniemen lenkki on noin 16 kilometrin mittainen rengasreitti, joka yhdistyy Kalevankankaan ulkoilureitteihin. Mäntyniemen lenkillä on eri maanomistajia kaikkiaan 28 kpl. Muutamalla maanomistajalla on useampi eri tila reitin alueella. Maanomistajille lähetettiin helmi-maaliskuun vaihteessa kirjeet, joissa kysyttiin mielipidettä reitin uudelleen käyttöönotosta. Palautetta pyydettiin 17.3.2024 mennessä. Maanomistajille järjestettiin infotilaisuus kaupungintalolla 12.3.2024. Paikalle tuli neljä maanomistajaa sekä Mikkelin Hiihtäjien ja pyöräilyseura Velo Saimaan edustajat. Mielipiteensä reitin käyttöönotosta antoi 25.3.2024 mennessä 11 maanomistajaa. Myönteisiä vastauksia tuli 7 kpl ja kielteisiä 4 kpl. Myönteiset vastaukset sijoittuvat reitin itäpuolelle ja kielteiset länsi- ja pohjoispuolelle. Kahden vierekkäisen yksityisen maanomistajan kohdalla on selvityksessä, onnistuuko reitin siirtäminen Metsähallituksen puolelle. Metsähallitukselta ei ole vielä tullut lausuntoa. Metsähallituksella on reitin alueella yhteensä seitsemän eri tilaa. Reitin pohjoispäässä, jossa tuli kieltäviä vastauksia, alueen kiertäminen on mahdollista vesistöjen takia vain

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

pohjoisen kautta ja vaatisi ison suoalueen ylittämisen sekä uuden reitin rakentamista noin 4,7 km. Maanomistajia tällä kiertoreitillä on 8-10 kpl lisää. Heihin ei ole oltu vielä yhteydessä.

Olemassa olevan reitin käyttöönotto vaatii lähes koko matkaltaan vesakon raivauksen. Ennen käytössä ollut noin kolme metriä leveä väylä on vesakoitunut. Jotta reitti on myös hiihdettävissä vapaalla tyylillä, pitää väylää leventää neljä metriä leveäksi ja se vaatii paikoittain myös ainespuun poistoa. Pinnan tasausta kaivinkoneella olemassa olevilla maa-aineksilla on noin 10,3 km matkalla. Täytemaata, noin 20-30 cm kerros, tarvitaan 3,9 km matkalla ja rumpuputkia noin 45 kpl. Ennen käytössä ollutta reittiä ei vähemmän lumen aikaan päästy kivikkoisissa kohdissa latukoneella läpi. Pohjan tasoitus mahdollistaa ladun kunnostuksen jo vähemmällä lumimäärällä.

Reitin kunnostusta varten on selvitettävä luvat yksityisteiden käyttöön kunnostuksen ajaksi. Myös tarvittaville lisämaa-aineksille täytyy olla välivarastot Ihastjärventien ja Kovalantien varteen, joista tavara ajetaan maastoon traktorilla. Kuorma-autoilla ei maastoon asti pysty tavaraa viemään. Poistettavien puiden myyntiä ym. ei ole selvitetty.

Hinta-arvio muodostuu seuraavasti. Mäntyniemen lenkin reitin pinnantasaus 5 m:n leveydeltä maksaa noin 23 000 € ja rummut 45 kpl noin 15 000 €. Täytemaa ylijäämämaina huonoimpien kohtien tasaukseen maksaa noin 70 000 € (vähintään 500 autokuormaa). Näin ollen kustannusarvio on yhteensä noin 108 000 €. Jos täytemaa toteutetaan ylijäämämailla, pitäisi välivarastopaikat olla tiedossa, jotta maita voidaan ajaa varastoon ennakkoon sitä mukaan, kun niitä saadaan. Jos täytemaatavara ajetaan suoraan montusta niin kustannukset nousevat huomattavasti. Puiden poistolle, puunajolle ja raivaukselle reitin varrelta ei ole vielä laskettu hintaa (väylän hakkuu noin 1000-1500 €/100 m). Pohjoisen osan 4,7 km lisälentä ei ole myöskään vielä yllä olevissa laskelmissa (arvio 70 000 - 90 000 euroa) huomioitu.

Mäntyniemen lenkin ajo latukoneella nykyisellä neljällä liikuntapaikkojen hoitajalla on mahdollista keskimäärin kerran 2-3 viikon aikana. Viidellä liikuntapaikkojen hoitajalla Mäntyniemen lenkki ehditään ajaa noin kerran viikossa. Jos käytössä on sekä Kalevankangas – Latupirtti -reitti että Mäntyniemen lenkki, on ajokerta harvemmin kuin kerran viikossa. Kaupungin alueella koulujen käyttämiä reittejä ajetaan maanantaista perjantaihin ja ne ovat arkipäivinä ylläpidossa etusijalla. Jatkuvat lumisateet painottavat hoitoa valaistuille pääreiteille. Viidellä henkilöllä saadaan maanantaista perjantaihin liikenteeseen kaikki kolme latukonetta ja viikonloppuna kaksi konetta.

Tilanne Latupirtin reitin selvityksessä 14.5.2024

Kalevankangas -Latupirtti -reitti jouduttiin sulkemaan syksyllä 2023. Latupirtin reitille etsittiin jo samana syksynä Tenholahden alueella pohjoispuolelta kahta uutta reittivaihtoehtoa. Maanomistajille lähetettiin kirjeitse reittivaihtoehdot ja kysyttiin mielipidettä reitin tekoon. Pohjoisen puolella oleville tiloille ei saatu maanomistajilta lupaa reitille. Kielteisiä vastauksia tuli yhdeksän.

Vuoden 2024 puolella Latupirtin reitille on etsitty reittivaihtoehtoa Pieni-Vuolinko järven eteläpuolelta lentokentän pohjoispäästä Kekkolan kartanon kautta. Tähän mennessä maanomistajayhteydenotoissa on tullut kaksi kielteistä vastausta ja näihin on etsitty vaihtoehtoisia reittejä. Muutaman tilan kohdalla on selvitettävänä korvaus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

puuston hinnasta. Tämän jälkeen selviää, eteneekö lupa reitille näiden tilojen kohdalla. Tuskun alueella on kaksi reittivaihtoehtoa, joita tutkitaan kaupungin kaavoitus- ja ympäristöpalveluiden kanssa viikolla 20. Kekkolan kartanon länsipuolella tällä hetkellä elää kolme vaihtoehtoa. Tällä puolella kahdella eri vaihtoehdolla kummallakin yksi maanomistaja ei haluaisi reittiä maalleen. Toinen näistä on aiemmin käytössä olleella Latupirtin reitillä. Tällä alueella neuvottelut ovat vielä kesken, eikä kaikkiin maanomistajiin ole oltu vielä yhteydessä. Uutta reittiä tulisi rakennettavaksi noin 5,3 km. Arvio toteutuvalla pohjantasauksen määrälle kaivinkoneella on 11 700 euroa. Uuden väylän hakkuu ja puiden ajo maksaa noin 45 000 euroa.

Kalevankankaalta Latupirtille vievää uutta reittimahdollisuutta on selvitetty, jotta Mikkelin Ladun ylläpitämälle Latupirtille olisi jatkossakin kulku sekä Kalevankankaalta (suositumpi reitti) että Rantakylästä. Latukahvio tuo pitkälle latureitille hienon taukopaikan. Myös kulku Kekkolan kartanon kautta mahdollistaisi tuevaisuudessa toisenkin pysähdyspaikan tällä reitillä. Latupirtille ja Otavaan suuntautuva reitti on tärkeä myös Liukkolan ja Otavan valaistujen latujen hoidon kannalta. Talvella 2023-2024 latukone kuljetettiin traktorin lavetilla Otavaan ja tämä hidasti latujen hoitoa. Liukkolan ja Otavan reittejä käyttää mm. Otavan koulu. Liikuntapalveluiden latukoneet ovat siirtyneet 2024 uuteen varastohalliin Tuskuun Takojankadulle. Latu, joka kulkisi läheltä hallia, nopeuttaisi siirtymistä Kalevankangas-Latupirttireitille ja sieltä sekä Otavan että Kalevankankaan suuntaan ja tehostaisi näin latujen ajoa.

Edellä on kuvattu katsaukset Kalevankankaan ja sen lähialueiden latuverkoston selvityksestä tilanteessa 14.5.2024. Kalevankankaan alueelle suunnitellut latureitistöt vaihtoehtoisine reitteineen sijoittuvat usean maanomistajan maille. Toteuttamiskelpoisen suunnitelman mukaisten maa-alueiden käyttöönotossa ja mahdollisten maankäyttökorvausten sopimisessa on haasteita. Latuverkoston suunnittelua jatketaan ja kaikki maanomistajat kyseisen verkoston alueella on tavoitettava. Kun latureitit saadaan sijoitettua kartalle, lasketaan tarkempi kustannusarvio reitistön rakentamiseen ja kunnostamiseen. Tämän jälkeen asia tuodaan päätettäväksi osana kaupungin investointiohjelman.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta evästää asian valmistelua siten, että ensisijaisesti keskitytään selvittämään Latupirtin reitin tilannetta.

Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkitään, että Sari Noponen ja kaupunginhallituksen edustaja Jatta Juhola poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiina Juhola

tiina.juhola@sivistys.mikkeli.fi

liikuntapäällikkö

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan vastauksen valtuutettu Arto Seppälän ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 10.06.2024, § 70

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan vastauksen valtuutettu Arto Seppälän ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Päätös

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 42, 22.04.2024
Kaupunginhallitus, § 149, 13.05.2024
Kaupunginhallitus, § 179, 03.06.2024
Kaupunginvaltuusto, § 71, 10.06.2024

§ 71

Valtuustoaloite: Sisäinen tarkastus Biosairila Oy:n taloudellisesta ja toiminnallisesta tilanteesta

MliDno-2024-1567

Kaupunginvaltuusto, 22.04.2024, § 42

Valtuutettu Jarno Strengell ym. esittivät 22.4.2024 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Asia

Me allekirjoittaneet esitämme, että 2016 perustetun BioSairila Oy:n taloudesta- ja toiminnasta 2016-2023 tehdään Mikkelin vesilaitoksen 2023 kaltainen sisäinen tarkastus, josta ilmenee esimerkiksi seuraavat asiat:

- Sisäinen tarkastus on riippumaton ja objektiivinen arviointi- ja varmistus, jonka tarkoituksena on tuottaa lisäarvoa Mikkelin kaupungille ja parantaa sen toimintaa.
- Sisäinen tarkastus arvioi organisaation valvonta-, johtamis- ja hallintoprosessien sekä riskienhallinnan tarkoituksenmukaisuutta ja tuloksellisuutta ja pyrkii siten edistämään organisaation tavoitteiden saavuttamista sekä hyvän hallintotavan toteutumista.

Perustelu:

Useat kaupungin asukkaat ja luottamushenkilöt ovat kyseenalaistaneet BioSairilan toiminnan, jonka 2020-2022 liikevaihto oli yhteenä noin 1,9 miljoonaa euroa ja tulos 3,2 miljoonaa euroa miinuksella, pelkästään 2022 tilikauden tulos oli -800 000 euroa. Lisäksi kaasulaitosinvestointi nousi alkuperäisestä 5 miljoomasta eurosta noin 17 miljoonaa euroon.

Keskusteluissa on ollut esillä, että osittain BioSairila Oy:n huonon taloudellisen tilanteen johdosta, Metsäsairilaa oltaisiin fuusioimassa esimerkiksi Jätekkukoon, joka toimii pääosin Pohjois-Savon ja Pohjois-Karjalan alueella, 15 kunnan omistamana jäteyhtiönä.

Jätekkukossa Mikkeli olisi omistuksen- ja päätösvallan osalta vähemmistössä sekä saisi yhdeksän jäsenen hallitukseen ehkä yhden jäsenen, tällöin päätäntävalta Mikkelin jäteasioista siirtyisi pois Mikkelistä.

Metsäsairilan omistusosuus Biosairilasta on 60 prosenttia ja ESE:n omistusosuus 40 prosenttia. Olisi toivottavaa, että Mikkelin kaupungin konserniyhtiöt Metsäsairila ja ESE tukisivat tytäryhtiön BioSairila Oy:n sisäistä tarkastusta.

Taustatieto:

www.biosairila.fi

"BioSairila Oy on markkinaehtoinen kiertotalousalan yritys, jonka ydinliiketoimintaan kuuluvat biokaasun tuotanto ja jakelu sekä yritysjetten vastaanottopalvelut.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

BioSairila Oy omistaa kaksi biojalostamoita, toisen Metsäsairilan lajittelu- ja kierrätyskeskuksen alueella ja toisen Haukivuorella, sekä kompostointilaitoksen".

Uusi jätelaki velvoittaa jätealan toimijat erilliskeräämään ja kierrättämään jätteitä nykyistä tehokkaammin.

Konserni- ja elinvoimajaosto 13.2.2024:

Jaoston päätöksessä ei mainita, että BioSairila Oy:n toiminnasta tehtäisiin sisäistä tarkastusta tai selvitystä.

"Konserni- ja elinvoimajaosto päättää käynnistää selvitystyön, jolla kirkastetaan Mikkeliin mahdollisia jätehuollon palvelutehtävän viranomais- ja organisoimismalleja niin, että jätelain sekä komission asettamat kierrätys ja kiertotalouden tavoitteet sekä paikallinen kustannustehokkuus ja palvelutehtävän omistajariskit hallitaan jatkossakin. Selvitystyö laaditaan konsulttityönä".

Allekirjoittajat:

Jarno Strengell

Hannu Tullinen, Paavo Barck, Enrique Tessieri,
Arto Seppälä, Jatta Juhola, Petri Pekonen,
Pekka Pöyry, Kirsi Olkkonen, Petri Tikkanen,
Raimo Heinänen, Jarmo Lautamäki, Jenni Tissari,
Jussi Marttinen, Pertti Karhunen, Jaakko Väänänen,
Tanja Hartonen, Juha Ropponen, Anna Reponen,
Jaana Vartiainen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 13.05.2024, § 149

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään syyskuussa 2024.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jouko Kervinen esitti Petri Pekosen ja Pekka Pöyryn kannattamana seuraavan lisäyksen:

"Hyväksyessään päätösehdotuksen kaupunginhallitus toteaa jatkovalmistelun pohjaksi, että tehtävässä selvityksessä on syytä ottaa kantaa mm. seuraaviin seikkoihin: Valtuustoaloitteessa pyydetään tekemään sisäinen tarkastus Biosairila Oy:stä. Se on paikallaan, jotta päätöksentekijät saavat tiedon niistä syistä, mitkä johtivat yhtiön nykyisiin taloudellisiin ongelmiin. Tiedot ovat tarpeen, jotta kaupunkioorganisaatiossa ei jatkossa ajauduta tällaisiin tilanteisiin. Myös mahdolliset vastuukysymykset on saatava selville. Aloitteessa annetaan ymmärtää, että

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

alkuperäinen 5 miljoonan euron investointi paisui virheiden vuoksi 17 miljoonaan euroon. Onko näin, vai olisiko tuo 5 miljoonaa ollut vain ensimmäinen vaihtoehto, joka ei ollut Suomen ilmastoon toteutuskelpoinen. Saatujen tietojen valossa laitosta lähdettiin toteuttamaan 12 miljoonan investoinnilla (sisältää infran), johon haettiin ja saatiin valtionapuja 3,5 miljoonaa euroa. Tästä investointi paisui 19 miljoonaan euroon (sisältää infran). Tähän prosessiin, lukuihin ja kustannusten nousuun on syytä saada varmistus. Yksi osa Biosairila Oy:tä on entinen Biohauki Oy, jossa oli alunperin useita osakkaita. Tehtävässä selvityksessä on kerrottava, ketkä olivat osakkaita, miten yhtiö oli rahoitettu, miksi Etelä-Savon Energia Oy osti koko osakekannan, miten kauppahinta määräytyi, miten sulautuminen Etelä-Savon Energia Oy:öön tapahtui ja mikä osa nykyisestä taloustilanteesta johtuu Biohauki Oy:stä. Selvityksessä on otettava kantaa myös päätöksentekoon eli miten päätökset tehtiin Metsäsairila Oy:ssä, Biosairila Oy:ssä, Etelä-Savon Energia Oy:ssä ja Biohauki Oy:ssä sekä miten ja missä kaupungin toimielimissä asioita käsiteltiin. Päätöksistä on laadittava aikajana, joka osoittaa päätöksentekojärjestyksen, päätöksen sisällön ja kumulatiivisen kustannuksen kehittymisen. Samalla selviää myös se, miten laitoksen toimintaperiaatteet muuttuivat alkuperäisestä ja miten omistajaohjaus toimi. Selvityksen tarkoitus ei ole syyllisten etsintä, vaan tällaisten ongelmien ennaltaehkäisy jatkossa. Tehtävää selvitystä ei ole syytä sotkea mahdolliseen jätehuollon järjestelyyn itäisessä Suomessa. Se on eri prosessi, jota kaupunginhallitus käsittelee omissa aikatauluissaan."

Hyväksyttiin. Lisäksi puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko Jouko Kervisen esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Minna Pöntinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus, 03.06.2024, § 179

Valmistelijat / lisätiedot:
Janne Skott
janne.skott@mikkeli.fi
vs. talousjohtaja

BioSairila Oy on Mikkelin kaupungin tytäryhtiöiden omistama yhtiö, eli Metsäsairila Oy:n tytäryhtiö ja Etelä-Savon Energia Oy:n osakkuusyhtiö. Kaupunki ei voi ilmoitusluontoisesti käynnistää esitettyä sisäistä tarkastusta, mutta pyrkii omistajaohjauksen keinoin ohjaamaan yhtiöiden hallituksia asian edistämiseksi siten, että valtuustoaloitteessa esitetty BioSairila Oy:n sisäinen tarkastus toteutuu. Asiasta on jo alustavasti neuvoteltu yhtiöiden kanssa.

Koska kyse on valtuustosta lähtevästä aloitteesta, on perusteltua, että tarkastuksen kustannukset kohdistetaan kaupungille, ja katetaan Mikkelin kaupungin sisäiseen tarkastukseen vuodelle 2024 budjetoiduista varoista.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi konserni- ja elinvoimapalveluiden vastauksen Jarno Strengellin ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 10.06.2024, § 71

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi konserni- ja elinvoimapalveluiden vastauksen Jarno Strengellin ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Päätös

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 72

Valtuustoaloite: Moninaisuuskoulutusta kaupungin johdolle, valtuustolle ja henkilöstölle

MliDno-2024-2254

Varavaltuutettu Enrique Tessieri esitti 10.6.2024 SDP:n valtuustoryhmän ym. valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Nyky-yhteiskunta on monimuotoinen, ja ihmiset edustavat erilaisia kulttuurisia, uskonnonollisia ja kansallisia taustoja.

Nykyisten väestötietojen perusteella Mikkeli ja Etelä-Savo jäävät moninaisuudessa jälkeen muista Suomen kaupungeista ja maakunnista. Tilastokeskuksen mukaan, vuonna 2023 Mikkelissä muuta kieltä kuin suomea ja ruotsia puhuvien osuus väestöstä oli 5,4 %. Vertailun vuoksi Helsingissä vastaava luku oli 19,5 %, Turussa 15,3 %, Tamppeerella 10,4 %, Lappeenrannassa 9,9 % ja Jyväskylässä 6,8 %.

Vaikka Mikkelin vieraskielinen väestö on kasvanut 20 vuodessa ja on nyt 2810 asukasta, kasvu on ollut vaatimatonta. Mikkelin seutu tulee kohtaamaan merkittäviä haasteita väestön ikääntyessä erityisesti työvoiman saatavuudessa. Nämä haasteet tulee ratkaista, jotta kaupunkimme säilyy elinvoimaisena ja kasvava kuntana. Tulemme tarvitsemaan uusia asukkaita, sekä edellytyksiä yrityksille ottaa vastaan työvoimaa myös Suomen rajojen ulkopuolelta. Tällä hetkellä koko Etelä-Savon osalta vieraskielisten osuus väestöstä on vain 4,8%.

Siksi moninaisuuden ja sosiaalisesti kestävä kehityksen vahvistaminen on aloitettava nyt. Olemme tärkeässä tienhaarassa, jossa kaupunki voi toimia esimerkkinä. Se vaatii ymmärrystä ja tietoa moninaisuuden ja yhdenvertaisuuden edistämisestä niin valtuuston jäseniltä kuin kaupungin henkilökunnalta ja johdolta.

Me aloitteen allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että

- kaupunki ryhtyy valmistelemaan moninaisuuskoulutuksen tarjoamista kaupungin johdolle, valtuutetuille ja henkilökunnalle.

Mikkelissä 10.6.2024

SDP:n valtuustoryhmä

Enrique Tessieri, Jatta Juhola, Raine Lehkonen,
Paavo Barck, Arto Seppälä, Hannu Tullinen,
Jarno Strengell, Petri Tikkanen, Jaana Vartiainen,
Soile Kuitunen, Katriina Janhunen, Heli Kauppinen,
Kati Häkkinen, Kirsi Olkkonen, Petri Pekonen,
Pekka Pöyry, Armi Salo-Oksa, Laura Hämäläinen,
Antti Pakarinen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Merkitään, että valtuutettu Sami Nalli poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§60, §61, §68

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelinnumero: 029 56 42500
Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§62, §63, §64

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Sen lisäksi, mitä kuntalain (410/2015) 137 §:ssä säädetään valitusoikeudesta, on kaavan hyväksymistä koskevaan päätökseen valitusoikeus maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 191 §:n nojalla myös:

- alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella sen toimialaan kuuluvissa asioissa,
- maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä on vaikutuksia, sekä
- rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Kunnan jäsenen, kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan, asianosaisten ja muiden tahojen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

päätymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§56, §57, §58, §59, §65, §66, §67, §69, §70, §71, §72

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.